

# 国网山东党校威海校区用房综合改造

## 招标文件



招标人：国网山东省电力公司威海供电公司

招标代理单位：山东富尔工程咨询管理有限公司

日 期：2026 年 x 月 x 日

# 目 录

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 第一章 投标邀请书（代资格预审合格通知书） ..... | 3  |
| 第二章 投标人须知 .....             | 4  |
| 投标人须知前附表 .....              | 4  |
| 1. 总则 .....                 | 12 |
| 1.1 项目概况 .....              | 12 |
| 1.2 资金来源和落实情况 .....         | 12 |
| 1.3 招标范围、计划工期、质量要求 .....    | 12 |
| 1.4 投标人资格要求 .....           | 12 |
| 1.5 费用承担 .....              | 13 |
| 1.6 保密 .....                | 13 |
| 1.7 语言文字 .....              | 14 |
| 1.8 计量单位 .....              | 14 |
| 1.9 踏勘现场 .....              | 14 |
| 1.10 投标预备会 .....            | 14 |
| 1.11 分包 .....               | 14 |
| 1.12 偏离 .....               | 14 |
| 2. 招标文件 .....               | 14 |
| 2.1 招标文件的组成 .....           | 14 |
| 2.2 招标文件的澄清 .....           | 15 |
| 2.3 招标文件的修改 .....           | 15 |
| 3. 投标文件 .....               | 16 |
| 3.1 投标文件的组成 .....           | 16 |
| 3.2 投标报价 .....              | 16 |
| 3.3 投标有效期 .....             | 17 |
| 3.4 投标保证金 .....             | 17 |
| 3.5 资格审查资料 .....            | 17 |
| 3.6 备选投标方案 .....            | 18 |
| 3.7 投标文件的编制 .....           | 18 |
| 4. 投标 .....                 | 18 |
| 4.1 投标文件的递交 .....           | 18 |
| 4.2 投标文件的修改与撤回 .....        | 19 |
| 5. 开标 .....                 | 19 |
| 5.1 开标时间和地点 .....           | 19 |
| 5.2 开标程序 .....              | 19 |
| 5.3 开标异议 .....              | 20 |
| 6. 评标 .....                 | 20 |
| 6.1 评标委员会 .....             | 20 |
| 6.2 评标原则 .....              | 21 |
| 6.3 评标 .....                | 21 |
| 7. 合同授予 .....               | 21 |
| 7.1 中标候选人公示 .....           | 21 |

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 7.2 定标 .....                 | 21 |
| 7.3 中标结果公示 .....             | 23 |
| 7.4 中标结果异议 .....             | 23 |
| 7.5 履约保证金 .....              | 23 |
| 7.6 签订合同 .....               | 23 |
| 8. 重新招标和不再招标 .....           | 24 |
| 8.1 重新招标 .....               | 24 |
| 8.2 不再招标 .....               | 24 |
| 9. 纪律和监督 .....               | 24 |
| 9.1 对招标人的纪律要求 .....          | 24 |
| 9.2 对投标人的纪律要求 .....          | 24 |
| 9.3 对评标委员会成员的纪律要求 .....      | 25 |
| 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 ..... | 25 |
| 9.5 投诉 .....                 | 25 |
| 10. 需要补充的其他内容 .....          | 25 |
| 11. 电子招标投标 .....             | 25 |
| 第三章 评标办法（综合评估法） .....        | 35 |
| 评标办法前附表 .....                | 35 |
| 1、评标方法 .....                 | 35 |
| 2、评审标准 .....                 | 35 |
| 3、评标程序 .....                 | 36 |
| 4、否决投标条件 .....               | 38 |
| 第四章 合同条款及格式 .....            | 41 |
| 第五章 工程量清单 .....              | 73 |
| 第六章 图 纸 .....                | 78 |
| 第七章 技术标准和要求 .....            | 79 |
| 第八章 投标文件格式 .....             | 80 |

# 第一章 投标邀请书（代资格预审合格通知书）

各资格预审申请通过单位于 2026 年 xx 月 xx 日 17 时 00 分前进入  
威海市建设工程电子交易系统进行确认。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

| 条款号   | 条 款 名 称    | 编 列 内 容                                                                                    |
|-------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人        | <p>名称：国网山东省电力公司威海供电公司</p> <p>地址：威海市昆明路 23 号</p> <p>联系人：计岱英</p> <p>联系电话：0631-2592806</p>    |
| 1.1.3 | 招标代理机构     | <p>名称：山东富尔工程咨询管理有限公司</p> <p>地址：威海市古寨东路 315 号</p> <p>联系人：雷高昕 李中元</p> <p>电话：0631-5896358</p> |
| 1.1.4 | 项目名称       | 国网山东党校威海校区用房综合改造                                                                           |
| 1.1.5 | 建设地点       | 环海路 9 号                                                                                    |
| 1.2.1 | 资金来源及比例    | 自筹 100%                                                                                    |
| 1.2.2 | 资金落实情况     | 工程资金已落实                                                                                    |
| 1.3.1 | 招标范围       | 本次招标为国网山东党校威海校区用房综合改造项目工程图纸范围内的建筑工程、装饰工程、安装工程、室外配套部分及总承包单位竣工验收之前的全部工作内容，具体内容详见工程量清单。       |
| 1.3.2 | 计划工期       | 240 日历天                                                                                    |
| 1.3.3 | 质量要求       | 达到国家验收规范合格标准                                                                               |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力 | <p>一、投标人资格要求：</p> <p>1、在中国境内注册、具有施工能力的独立法人单位；</p> <p>2、具有建筑工程施工总承包三级及以上资质；</p>             |

|        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                  | <p>3、具有有效的安全生产许可证；</p> <p>4、投标人、法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪记录；</p> <p>5、投标人、法定代表人、委托代理人、项目管理机构所有人员未被最高法院列入失信被执行人；</p> <p>6、投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录；</p> <p>二、项目经理资格要求：</p> <p>1、具有建筑工程二级及以上注册建造师执业资格；</p> <p>2、具有安全生产考核合格证（B证）；</p> <p>3、未担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理。</p> <p>三、联合体投标要求</p> <p>本工程不接受联合体投标。</p> <p><b>注：中标单位应在山东省住房城乡建设服务监管与信用信息综合平台（原山东省建筑市场监管与诚信一体化平台）注册登记，并在发放中标通知书之前通过登记。</b></p> |
| 1.9.1  | 踏勘现场             | 不组织                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.10.1 | 投标预备会            | 不召开                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.12   | 偏离               | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.1    | 构成招标文件的其他材料      | 招标人对招标文件的澄清和修改文件、工程量清单等。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.2.1  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | <p>截止时间：投标截止时间前 10 天，</p> <p>形式：通过威海市建设工程交易系统本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方点击“提出疑问”按钮上传。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.2.2  | 招标人书面澄清的时间       | 投标截止时间前 15 天，请潜在投标人在投标截止时间前随时关注本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方的澄清信息。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.3.1  | 投标人要求修改招         | 截止时间：投标截止时间前 10 天，                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 标文件的截止时间        | 形式：通过威海市建设工程交易系统本项目资格预审公告（代招标公告）页面下方点击“提出疑问”按钮上传。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.1   | 构成投标文件的其他材料     | 投标截止时间后投标人按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明或者补正，且经投标人法定代表人或授权代表签字确认的书面文件。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.2.1 | 最高投标限价<br>(人民币) | <b>招标控制价：52628205.97 元</b><br><b>各投标单位在报价时，投标报价不得超过招标控制价，否则否决投标。</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.3.1 | 投标有效期           | 投标截止之日起 90 天                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.4.1 | 投标保证金           | <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金</p> <p><b>投标保证金的金额：人民币壹拾万元整；</b></p> <p><b>投标保证金的形式：电汇、网上银行转账、银行保函、保险保函、电子保函等。</b>（投标单位如用其他转帐形式影响到账时间的，由此引发的后果由投标单位自行承担）</p> <p><b>1、如采用电汇、网上银行转账形式，需从基本账户转出，在投标截止时间前到达指定账户。</b></p> <p>收款人账户名称：威海市公共资源交易中心</p> <p>收款人开户银行：<b>收款人开户银行信息以投标人在系统‘投标保证金管理’页面中申请到的虚拟账号信息为准”</b></p> <p>账号获取的方式：投标人通过 CA 数字证书及数字证书绑定密码，登录“威海市建设工程电子交易系统”，并进入“投标保证金管理”模块，选中目标项目，点击右上角的“申请”按钮。若需要通过虚拟账号缴纳保证金，则选择“虚拟账号”并按照提示获取虚拟账号。为能及时、准确退还投标保证金，请各投标人缴纳投标保证金时在摘要或备注内容中注明<b>“建设工程投标保证金”</b>。</p> <p>注意：每个标段都应有申请收款人虚拟账号，一个收款人虚拟账号仅限定一个投标人在本项目上使用。各投标人应严格按照招标文件的要求进行投标保证金的缴纳工作，在汇款时认真核对威海市建设工程电子交易系统的收款人名称和开户银行等信息是否与招标文件提供的信息一致，如有出入请及时联系招标人或招标</p> |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>代理，未按招标文件要求操作的，可能导致投标保证金无法确认，进而影响投标资格，由此引发的后果由投标人自行承担。</p> <p><b>要求：</b></p> <p>1) 投标保证金必须从企业基本账户转出。</p> <p>2) 作为投标文件的一部分，同时需提交企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及基本账户汇款证明，且投标保证金转出账户需与基本账户相同。</p> <p>3) 要求投标截止时间前必须到达投标保证金指定账户，逾期不到，视为放弃本次投标，现场不予接收其投标文件。</p> <p>2、如采用银行保函形式，如选择银行保函方式，银行保函要求由投标人基本账户的开户银行针对本工程开具，有效期不少于投标有效期。投标文件中附企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及银行保函彩色扫描件。</p> <p>3、如选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1) 保险费汇款证明及有效发票；2) 企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3) 有效保函；4) 保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5) 保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设立的服务机构营业执照。</p> <p><b>注：采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需在投标截止时间前提交保函原件给招标代理单位，否则投标无效。</b></p> <p>采用银行保函、保险保函形式递交投标保证金的，需上传所附资料彩色扫描件 word 文档或 pdf 文档，同时在开标（投标截止）时间前将资料原件邮寄或送至招标代理机构。1) <b>采用邮寄方式时</b>，须在邮件外包封注明“国网山东党校威海校区用房综合改造投标保函”（收件人：李中元，联系方式：0631-5896358），且须保证开标（投标截止）时间前招标代理公司收到邮件，否则投标文件将被否决。代理公司开标现场将邮件递交评标委员会，由评标委员会开启并进行评审；2) <b>采用送达方式时</b>，须保证在开标当天开标（投标截止）时间前直接送到开标地点交给招标代理</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 | <p>公司，否则投标将被否决。招标代理公司开标现场将保函原件递交评标委员会评审。</p> <p>4、若采用电子保函形式提交投标保证金的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。具体操作流程详见“威海市公共资源交易网”（详见办事指南—工程建设专区—威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台投标人使用手册）。电子保函办理咨询电话：400-0055-890。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p> |
| 3.6   | 是否允许递交备选投标方案    | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4.1   | 递交投标文件          | 本项目不需提供纸质投标文件，投标单位应在招标文件规定的投标截止时间之前，按照威海电子招标投标管理系统要求制作的电子版投标文件上传至服务器。                                                                                                                                                                                                               |
| 5.1   | 开标时间和地点         | <p>开标时间：2026 年 xx 月 xx 日 09 时 00 分</p> <p>开标地点：威海市公共资源交易中心（威海市环翠区塔山中路 317 号市政政务服务中心四楼）【交易 x 厅】</p>                                                                                                                                                                                  |
| 5.2   | 开标程序            | 在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建        | <p>评标委员会构成：由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家构成，成员人数为 7 人，包括经济标评委 3 人，技术标评委 2 人，招标人代表 2 人。</p> <p>评标专家确定方式：通过《山东省公共资源交易综合评标评审专家库》中随机抽取。</p> <p><b>注：评标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行，将及时清退。（开标现场查询）</b></p>                                                                                                  |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | <p>推荐 3 名中标候选人（不排序）</p> <p>注：因交易系统受限，评标报告和预中标公示中的中标候选人排序不作为定标因素</p>                                                                                                                                                                                                                 |

|                |                                                                                                               |                                                                         |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 7.1            | 中标候选人公示媒介及期限                                                                                                  | 山东省公共资源交易网、威海市建设工程电子交易系统、威海市公共资源交易网站。<br>公示期限：3 个工作日<br>本项目是否递补中标候选人：否。 |
| 7.2.1          | 是否授权评标委员会确定中标人                                                                                                | 否                                                                       |
| 7.2.2          | 定标委员会的组建                                                                                                      | 定标委员会构成：5 人；<br>定标专家确定方式:由招标人依法组建。<br>注:定标专家不得为失信被执行人，若为失信被执行人，将及时清退。   |
| 7.2.4          | 定标会时间及地点                                                                                                      | 定标时间：中标候选人公示期结束无异议后 5 个工作日内；<br>定标地点：威海市公共资源交易中心。                       |
| 7.2.5          | 采用“评定分离”法的定标方法                                                                                                | 定标方法：直接票决定标法。                                                           |
| 10             | 需要补充的其他内容                                                                                                     |                                                                         |
| 10.1 词语定义      |                                                                                                               |                                                                         |
| 10.1 “暗标”评审    |                                                                                                               |                                                                         |
| 10.1.1         | 技术标是否采用“暗标”评审方式                                                                                               | 采用                                                                      |
| 10.2 计算机辅助评标   |                                                                                                               |                                                                         |
| 10.2.1         | 是否实行计算机辅助评标                                                                                                   | 是，投标人需按本须知附表 “电子投标文件制作须知” 编制及报送电子投标文件。                                  |
| 10.3 知识产权      |                                                                                                               |                                                                         |
| 10.3.1         | 构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。 |                                                                         |
| 10.4 重新招标的其他情形 |                                                                                                               |                                                                         |
| 10.4.1         | 除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。                                        |                                                                         |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.5 同义词语                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 10.5.1                                                                                                                                                    | 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 10.6 监督                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| 10.6.1                                                                                                                                                    | <p>本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。扫黑除恶电话及招标投标投诉电话：</p> <table border="1"> <tr> <td> <b>1. 市直</b><br/>           受理机构：威海市住房和城乡建设局<br/>           电话：0631-5232593<br/>           传真：0631-5231183<br/>           电子邮箱：whjzscjgk@163.com<br/>           通讯地址：威海市光明路149号，建筑市场监管科         </td><td> <b>2. 环翠区</b><br/>           受理机构：环翠区住房和城乡建设局<br/>           电话：0631-5180256<br/>           传真：0631-5227025<br/>           电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn<br/>           通讯地址：威海市远遥路99号环翠区住建局5楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室         </td></tr> <tr> <td> <b>3. 文登区</b><br/>           受理机构：文登区住房和城乡建设局<br/>           电话：0631-8456617<br/>           传真：0631-8456524<br/>           电子邮箱：wdsjsjgck@sina.com<br/>           通讯地址：威海市文登区文山东路188号建设大厦8楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心         </td><td> <b>4. 荣成市</b><br/>           受理机构：荣成市住房和城乡建设局<br/>           电话：0631-7561053<br/>           传真：0631-7561179<br/>           电子邮箱：rcjg7561053@163.com<br/>           通讯地址：威海市荣成市伟德大道12号，荣成市建筑工程事务服务中心         </td></tr> <tr> <td> <b>5. 乳山市</b><br/>           受理机构：乳山市住房和城乡建设局<br/>           电话：0631-6665902<br/>           传真：0631-6655280<br/>           电子邮箱：rsszjjzbb@wh.shandong.cn<br/>           通讯地址：乳山市胜利街38号建设大厦7楼，乳山市建设工程招标投标管理办公室         </td><td> <b>6. 高区</b><br/>           受理机构：威海火炬高技术产业开发区建设局<br/>           电话：0631-5625432<br/>           传真：0631-5620550<br/>           电子邮箱：gcglbgs@sina.com<br/>           通讯地址：威海市文化西路288号，威海火炬高技术产业开发区建设局工程管理办公室         </td></tr> <tr> <td> <b>7. 经区</b><br/>           受理机构：威海经济技术开发区建设局<br/>           电话：0631-5987017<br/>           传真：0631-5980057<br/>           电子邮箱：jqjsjgck@wh.shandong.cn<br/>           通讯地址：威海市青岛中路107-1号经区建设局，工程科         </td><td> <b>8. 临港区</b><br/>           受理机构：威海临港经济技术开发区建设局<br/>           电话：0631-5581813<br/>           传真：0631-5581810<br/>           电子邮箱：whlgqjgc@163.com<br/>           通讯地址：威海临港经济技术开发区江苏东路1号，威海临港经济技术开发区建筑工程管理处         </td></tr> <tr> <td> <b>9. 综合保税区</b><br/>           受理机构：威海综合保税区规划建设局<br/>           电话：0631-8641855<br/>           传真：0631-8645877<br/>           电子邮箱：bsqjiansheju@wh.shandong.cn<br/>           通讯地址：威海市文登区大水泊镇威海综合保税区广贸路1号新兴科技大厦A座316室         </td><td> <b>10. 南海新区</b><br/>           受理机构：威海南海新区规划建设与交通局<br/>           电话：0631-8966763<br/>           电子邮箱：nhxqgjztj@wh.shandong.cn<br/>           通讯地址：威海市南海新区经海路190号，招标投标管理科         </td></tr> </table> | <b>1. 市直</b><br>受理机构：威海市住房和城乡建设局<br>电话：0631-5232593<br>传真：0631-5231183<br>电子邮箱：whjzscjgk@163.com<br>通讯地址：威海市光明路149号，建筑市场监管科 | <b>2. 环翠区</b><br>受理机构：环翠区住房和城乡建设局<br>电话：0631-5180256<br>传真：0631-5227025<br>电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市远遥路99号环翠区住建局5楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室 | <b>3. 文登区</b><br>受理机构：文登区住房和城乡建设局<br>电话：0631-8456617<br>传真：0631-8456524<br>电子邮箱：wdsjsjgck@sina.com<br>通讯地址：威海市文登区文山东路188号建设大厦8楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心 | <b>4. 荣成市</b><br>受理机构：荣成市住房和城乡建设局<br>电话：0631-7561053<br>传真：0631-7561179<br>电子邮箱：rcjg7561053@163.com<br>通讯地址：威海市荣成市伟德大道12号，荣成市建筑工程事务服务中心 | <b>5. 乳山市</b><br>受理机构：乳山市住房和城乡建设局<br>电话：0631-6665902<br>传真：0631-6655280<br>电子邮箱：rsszjjzbb@wh.shandong.cn<br>通讯地址：乳山市胜利街38号建设大厦7楼，乳山市建设工程招标投标管理办公室 | <b>6. 高区</b><br>受理机构：威海火炬高技术产业开发区建设局<br>电话：0631-5625432<br>传真：0631-5620550<br>电子邮箱：gcglbgs@sina.com<br>通讯地址：威海市文化西路288号，威海火炬高技术产业开发区建设局工程管理办公室 | <b>7. 经区</b><br>受理机构：威海经济技术开发区建设局<br>电话：0631-5987017<br>传真：0631-5980057<br>电子邮箱：jqjsjgck@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市青岛中路107-1号经区建设局，工程科 | <b>8. 临港区</b><br>受理机构：威海临港经济技术开发区建设局<br>电话：0631-5581813<br>传真：0631-5581810<br>电子邮箱：whlgqjgc@163.com<br>通讯地址：威海临港经济技术开发区江苏东路1号，威海临港经济技术开发区建筑工程管理处 | <b>9. 综合保税区</b><br>受理机构：威海综合保税区规划建设局<br>电话：0631-8641855<br>传真：0631-8645877<br>电子邮箱：bsqjiansheju@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市文登区大水泊镇威海综合保税区广贸路1号新兴科技大厦A座316室 | <b>10. 南海新区</b><br>受理机构：威海南海新区规划建设与交通局<br>电话：0631-8966763<br>电子邮箱：nhxqgjztj@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市南海新区经海路190号，招标投标管理科 |
| <b>1. 市直</b><br>受理机构：威海市住房和城乡建设局<br>电话：0631-5232593<br>传真：0631-5231183<br>电子邮箱：whjzscjgk@163.com<br>通讯地址：威海市光明路149号，建筑市场监管科                               | <b>2. 环翠区</b><br>受理机构：环翠区住房和城乡建设局<br>电话：0631-5180256<br>传真：0631-5227025<br>电子邮箱：hcqzjjzbb@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市远遥路99号环翠区住建局5楼东，环翠区建筑工程招标投标办公室                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| <b>3. 文登区</b><br>受理机构：文登区住房和城乡建设局<br>电话：0631-8456617<br>传真：0631-8456524<br>电子邮箱：wdsjsjgck@sina.com<br>通讯地址：威海市文登区文山东路188号建设大厦8楼，威海市文登区建设工程招标投标服务中心        | <b>4. 荣成市</b><br>受理机构：荣成市住房和城乡建设局<br>电话：0631-7561053<br>传真：0631-7561179<br>电子邮箱：rcjg7561053@163.com<br>通讯地址：威海市荣成市伟德大道12号，荣成市建筑工程事务服务中心                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| <b>5. 乳山市</b><br>受理机构：乳山市住房和城乡建设局<br>电话：0631-6665902<br>传真：0631-6655280<br>电子邮箱：rsszjjzbb@wh.shandong.cn<br>通讯地址：乳山市胜利街38号建设大厦7楼，乳山市建设工程招标投标管理办公室         | <b>6. 高区</b><br>受理机构：威海火炬高技术产业开发区建设局<br>电话：0631-5625432<br>传真：0631-5620550<br>电子邮箱：gcglbgs@sina.com<br>通讯地址：威海市文化西路288号，威海火炬高技术产业开发区建设局工程管理办公室                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| <b>7. 经区</b><br>受理机构：威海经济技术开发区建设局<br>电话：0631-5987017<br>传真：0631-5980057<br>电子邮箱：jqjsjgck@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市青岛中路107-1号经区建设局，工程科                    | <b>8. 临港区</b><br>受理机构：威海临港经济技术开发区建设局<br>电话：0631-5581813<br>传真：0631-5581810<br>电子邮箱：whlgqjgc@163.com<br>通讯地址：威海临港经济技术开发区江苏东路1号，威海临港经济技术开发区建筑工程管理处                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |
| <b>9. 综合保税区</b><br>受理机构：威海综合保税区规划建设局<br>电话：0631-8641855<br>传真：0631-8645877<br>电子邮箱：bsqjiansheju@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市文登区大水泊镇威海综合保税区广贸路1号新兴科技大厦A座316室 | <b>10. 南海新区</b><br>受理机构：威海南海新区规划建设与交通局<br>电话：0631-8966763<br>电子邮箱：nhxqgjztj@wh.shandong.cn<br>通讯地址：威海市南海新区经海路190号，招标投标管理科                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                             |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                                                                                                                           |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.7 解释权 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10.7.1   | <p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；资格预审文件与招标文件中或同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 10.8     | <p>投标单位中标后项目管理机构人员证书按相关规定进行备案直至工程初验合格人员证件方能解除且未经招标人同意，项目管理机构人员不允许更换。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.9     | <p>招标人需要补充的其他内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标单位保证所提供的投标文件及相关证件真实性及有效性，弄虚作假一经查处，取消投标资格、没收本工程的投标保证金并接受管理机构的相关处罚。</li> <li>2. 在开标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障导致无法继续进行开评标工作时，招标人暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。</li> <li>3. 施工现场扬尘控制必须符合威住建通字【2017】9号《关于加强建设工程施工扬尘治理做好扬尘监测和数据发布工作的通知》要求及鲁建建管函（2018）23号“关于贯彻鲁政发（2018）4号文件在招标投标活动中加强施工扬尘防治及非道路移动机械污染管控的通知”要求。</li> <li>4. 本工程采用全过程网上交易，开标、评标均以系统中上传的电子投标文件为准。投标人不到开标现场，自行按要求在网上进行开标交易。</li> <li>5. 请各参与投标企业在开标结束后，评委评标期间，随时保持电脑网络在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。在评标过程中，评标委员会可能通过电子评标系统要求投标人对所提交电子投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。投标人应当及时通过电子系统予以澄清、说明或补正，因未及时关注造成的责任自负。</li> </ol> |

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 项目经理资格：见投标人须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本招标项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

- (3) 为本招标项目的监理人；
- (4) 为本招标项目的代建人；
- (5) 为本招标项目提供招标代理服务的；
- (6) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) 投标人或其法定代表人、委托代理人、项目管理机构所有人员被最高法院列入失信被执行人；
- (14) 投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”有严重失信记录；
- (15) 投标人、法定代表人、项目经理近三年有行贿犯罪记录；
- (16) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项目投标。

## 1.5 费用承担

投标单位应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。不管投标结果如何，招标单位对上述费用不负任何责任。本项目招标代理费及评委费由中标单位支付。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 本项目不组织踏勘现场，投标人可自行踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 本工程不召开投标预备会。

## 1.11 分包

主体、关键部位不允许分包

## 1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件要求。

# 2. 招标文件

## 2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 投标邀请书（代资格预审合格通知书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；

- (4) 合同条款及格式；
- (5) 工程量清单；
- (6) 图纸；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 投标文件格式；
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的形式修改招标文件。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，修改的内容可能影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以按投标人须知前附表规定的时间和方式修改招标文件，如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，修改的内容可能影响投标文件的编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人确认收到修改：修改一经发布，视为潜在投标人已收到，招标人不再另行通知。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

第八章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 Word 或 PDF 文件的固定格式，其它相关内容由系统自动生成。

ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求加盖电子签章（如投标函、投标函附录、法定代表人身份证明等，技术标无需电子签章）。未按照要求上传的及盖章的，否决其投标。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

#### 3.2 投标报价

3.2.1 各投标单位在报价时，投标报价均不能高于本项目招标控制价，否则否决其投标。

3.2.2 投标人应按“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价，投标报价总额为各分项金额之和。

3.2.4 投标人要充分了解工地位置、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

3.2.5 严禁投标不平衡报价，不得恶意降低报价扰乱市场，评标委员会有权对不合理报价进行质疑，投标单位应给予合理的答复。否则，经评标委员会评定不合理报价的投标文件将否决投标。

3.2.6 清单内容与技术标准和要求不一致的，结合清单及技术要求进行考虑。招标文件中未说明的事项，以工程量清单中的编制说明为准。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的投标保证金递交保证金，并作为其投标文件的组成部分。

**3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。**

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 提供的投标文件及相关证件弄虚作假，有围标、串标情况，骗取中标的行为；
- (4) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能满足资格预审文件的要求，且没有

实质性降低。

投标文件与资格预审申请文件项目经理、项目管理机构等须一致，不允许变更，否则否决其投标。

3.5.2 其他招标文件规定的资格审查所要提交的资料。

### 3.6 备选投标方案

本工程不接受备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”、本章附件五“计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求”及评标办法附录进行编写。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件按附件五计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求制作。

3.7.4 任何情况下，施工组织设计（技术标）中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹。不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等，否则经评委认定后按照否决投标处理。

3.7.5 如投标文件的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的，将作出否决投标的处理。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的递交

4.1.1 投标人应在规定的投标截止时间前递交投标文件。投标截止时间见投标人须知前附表。

4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.1.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.1.4 逾期上传的电子投标文件或者未在投标截止时间前在线签到的电子投标文件，招标人不予受理。

## 4.2 投标文件的修改与撤回

4.2.1 在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已上传的电子投标文件。

4.2.2 投标人修改或撤回已上传的电子投标文件的书面通知应按要求盖章。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

详见投标人须知前附表

### 5.2 开标程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 开标前准备：

- (1) 开标前一小时系统自动开启签到窗口，投标人使用 CA 数字证书在线签到；
- (2) 代理机构填写开标准备表内容。

5.2.2 开标现场：

- (1) 代理机构主持开标会，宣布开标；
- (2) 代理机构通过系统查看投标人签到情况；
- (3) 代理机构随机抽取系数；
- (4) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内点击【解密】按钮解密投标文件；

(5) 代理机构启动在线唱标，各投标人界面自动加载唱标内容, 包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名等；

(6) 系统生成开标记录表，代理发送开标记录表至投标人界面，投标人在确认倒计时内

确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

- (7) 评标委员会对投标人进行初步审查；
- (8) 评标委员会对投标人进行资格审查；
- (9) 评标委员会按照职责评审资信标、技术标和商务标；
- (10) 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

## 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会依法组建，由招标代理公司工作人员在威海市公共资源交易中心监督下通过山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取，评标委员会构成见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加评标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加评标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；

(8) 为失信被执行人；

(9) 法律法规规定的其他情形。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不少于3个工作日。

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

本项目是否递补中标候选人：详见投标人须知前附表。

### 7.2 定标

7.2.1 定标委员会依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。

### 7.2.2 定标委员会的构成及确定方式见投标人须知前附表。

招标人负责自行组建定标委员会，承担定标的主体责任，定标委员会成员人数见投标人须知前附表。定标委员会组长由招标人法定代表人或其授权委托人担任，定标委员会成员原则上由招标人的领导班子成员、中层管理人员、工程技术(经济)人员组成，也可以聘请一定数量的专家(本项目代理机构工作人员除外)，外聘专家人数不得超过定标委员会成员总数的三分之一。招标人应对聘请的专家及其定标行为、定标结果承担责任。定标委员会在定标会上推荐定标组长 1 人。

### 7.2.3 定标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加定标活动前 3 年内与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- (2) 系投标人的上级主管、控股或被控股单位的工作人员，或者投标人的退休人员，或者投标人聘用的顾问；
- (3) 与投标人的法定代表人或者主要负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (4) 与投标人存在经济利益关系，或者参加定标活动前 3 年内与投标人发生过法律纠纷；
- (5) 与招标项目的建设单位、施工单位或者勘察设计、监理、造价咨询、招标代理等服务机构存在劳动关系，或者实际在上述单位从业；
- (6) 同一招标项目的评委有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (7) 与投标人有其他可能影响评标活动公平、公正进行的关系；
- (8) 为失信被执行人；
- (9) 法律法规规定的其他情形。

### 7.2.4 定标时间和地点见投标人须知前附表。

### 7.2.5 定标办法：本项目采用直接票决定标法。

定标委员会遵循择优的原则，独立行使投票权。定标委员会成员根据定标因素对各中标候选人进行评审比较后，进行投票排定名次，排名第一得 3 分，排名第二得 2 分，排名第三得 1 分，投票采用记名方式并注明投票理由。汇总最终得分，得分最高的为中标人。

最终得分相同的执行以下规定：

- 1、获得定标委员会排名第一票数多的优先；
- 2、获得定标委员会排名第二票数多的优先；
- 3、得分相同的，重新投票。

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标名单排序依次确定其他中标人或重新招标。

## 7.3 中标结果公示

招标人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标人。

## 7.4 中标结果异议

中标候选人对定标结果有异议的，应当在定标结果公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。因异议或投诉成立，招标人可选择第二名中标人中标或重新组织招标。

## 7.5 履约保证金

无。

## 7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）评标委员会否决不合格投标或者界定为否决投标后因有效投标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会决定否决全部投标的；
- （4）同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的；

### 8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 11. 电子招标投标

采用电子招标投标，详见附件五：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求。

## 附件一：开标记录表

以“威海市建设工程电子交易系统”生成的开标记录表为准。

## 附件二：问题澄清通知

### 问题澄清通知

编号：

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
- .....

招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 附件三：问题的澄清

### 问题的澄清

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件四：中标通知书

### 中标通知书

\_\_\_\_\_：

\_\_\_\_\_, 位于\_\_\_\_\_, \_\_\_\_年\_\_月\_\_日在\_\_\_\_\_公共资源交易中心进行\_\_\_\_\_招标后, 经评标委员会评定, 确定贵单位中标, 中标价\_\_\_\_\_, 工期为\_\_\_\_天(日历日), 质量达到\_\_\_\_\_标准。项目经理(项目负责人)为\_\_\_\_\_, 项目管理机构关键岗位人员分别为\_\_\_\_\_. 希望贵方按照招标文件及投标文件的有关内容, 与建设单位积极配合, 圆满完成此项工程任务。

请在接到本通知书 30 日内, 与\_\_\_\_\_签订施工合同。

建设单位(盖章)

代理机构(盖章)

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件五：计算机辅助评标电子投标文件编制及报送要求

1. 本项目发布系统为：信创版威海市建设工程电子交易系统（以下简称“新工程系统”），需要通过威海市公共资源交易网“交易服务一网通办”新入口跳转使用。

2. 投标人应通过“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具（新版）”制作电子投标文件，制作前应详细阅读使用说明书，保证电脑网络为联网状态，软件为最新版本（只有联网状态，系统才会自动检测软件是否为最新版本）。

3. 电子投标文件由资格审查、资信标、技术标、商务标组成。投标人下载 ztbml 版的电子招标文件后，使用“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具（新版）”打开，并切换到投标文件制作模式，投标文件编制工具会根据电子招标文件评分办法自动生成电子投标文件制作目录，按照招标文件要求，逐条上传相关内容，不要出现错项、漏项，其中资格审查部分每项应按要求上传 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息选择或上传 pdf 格式的文档。

注意：工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过 gcjzj 格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

4. 投标报价清单信息应以 gcjzj 文件形式导入，其中 gcjzj 文件清单内容中的投标总报价、分部分项清单报价、措施报价、规费、税金、暂估价、暂列金额等信息应按要求填报，若有与报价相关的补充表格，须与 gcjzj 内容保持一致。

5. 商务标“投标报价”栏目包括投标人的企业资质、项目负责人及报价等信息，投标人应认真填写不要遗漏，唱标时读取该信息。投标文件编制工具根据“投标报价”的信息，自动生成投标函，投标人可根据实际情况对投标函进行调整，其中的报价等内容应确保准确无误，且与“投标报价”的内容保持一致。

6. 电子签章是通过 CA 数字证书进行电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。

7. 投标人同时参加多个标段的项目投标，在打开 ztbml 电子招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，并通过“标段管理”依次切换所有投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标人应将多个标段的电子投标文件保存为一个电子投标文件（不可以一个标段生成一个电子投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。无法被系统读取的电子投标文件将按无效投标文件处理，否决其投标。

8. 电子投标文件编制完成定稿后，点击“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具（新版）”工具栏上的“签章”按钮进行电子签章并通过 CA 数字证书自动加密，签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传电子投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为电子投标文件提交成功。以上工作应在投标截止时间前完成。投标人应下载上传凭证，以备核验。（注意：电子投标文件请务必控制在 200M 以内（若超出，请将压缩后的电子投标文件重新上传））

注：关于电子投标文件签章的说明

1. 资格审查部分每项应按要求上传 pdf 格式的文档；资信标部分按照每项内容的提示，进行信息点选或上传 pdf 格式的文档。

2. ztb 格式投标文件制作完成后，投标人进入文件签章步骤进行电子签章，系统会按照标段和目录展示所有标书内容，请按照招标文件要求在指定位置上依次加盖电子签章（如投标函、投标函附录、授权委托书、投标人信用承诺书等），技术标无需电子签章。

（二）投标人网上电子开标须知：

1. 投标截止时间前请投标人使用新工程系统提供的模拟开标功能，验证当前电脑环境是否可用、电子签章是否可以使用、CA 数字证书是否匹配，避免开标当天因电脑环境不可用、程序未安装插件及 CA 数字证书驱动不识别或解密使用的 CA 数字证书与加密的 CA 数字证书不匹配等原因造成无法正常网上电子开标。

模拟开标使用步骤：使用 CA 数字证书从威海市公共资源交易网“交易服务一网通办”新入口跳转进入新工程系统-》选择项目所在子系统-》点击“模拟开标”菜单。

2. 投标人开标当天应携带加密本项目电子投标文件的 CA 数字证书和已配置好环境的、自行配置联网的笔记本电脑。不接受供应商到现场参加开标活动；供应商提前熟悉新工程系统

（工程建设项目供应商操作手册通过“威海市公共资源交易网”首页，点击“办事指南”，在“工程建设专区”查看下载），通过新工程系统线上参加开标活动，不熟悉系统操作产生的风险由供应商承担”。

开标步骤：使用 CA 数字证书从威海市公共资源交易网“交易服务一网通办”新入口跳转进入新工程系统-》选择项目所在子系统-》点击“开标”菜单。登录系统需使用 CA 数字证书设备密码（即锁本身的 pin 码）。建议提前验证密码是否正确。

### 3. 电脑软硬件配置要求：

- （1）操作系统：win7 及以上；
- （2）浏览器：ie9 及以上，搜狗浏览器、360 浏览器、QQ 浏览器等兼容 ie 模式的浏览器，但要保证 ie 浏览器是 ie9 及以上；
- （3）系统软件：CA 数字证书驱动，威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具（新版），签章软件。

投标人进入新工程系统-》文件下载专区，下载“威海市建设工程电子交易系统投标文件编制工具（新版）”并完成安装即可。

4. 投标人需在线自行完成开标过程，且必须全程使用 CA 数字证书进行操作，不要随意插拔 CA 数字证书，建议至少提前 30 分钟登录系统。

开标步骤为：在线签到-》在线解密-》查看报价-》确认开标记录表。

（1）在线签到：投标截止时间前 1 小时系统自动开启签到功能，投标人在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书在进入本项目开标室后，点击左侧【签到】按钮完成签到。

（2）在线解密投标文件：代理端启动解密后，投标人端口收到在线解密的消息。在解密倒计时内点击【解密】按钮。

注：投标人完成上述工作后，请耐心等待，系统将根据所有投标人提交解密的顺序依次解密投标文件。

（3）确认开标记录表：代理端发送开标记录后，投标人端收到确认开标记录表的消息。在倒计时内点击【确认开标记录】按钮，核对报价、项目负责人等信息无误后点击【确认】按钮。倒计时内未点

击确认按钮，且未提出异议的，视同认同开标结果，系统将自动确认开标记录表。若投标

单位需进行回避的，应在是否回避栏中点击【回避】按钮。

5. 评标期间，请投标人保持在线登录状态，并设专人在线等候，随时解答评标委员会提出的问题。

6. 本次招标采用全电子标进行开、评标，若在开评标工作开始后，招标人或招标代理因公共资源交易中心停电、网络故障、电子设备或者工程交易系统故障等导致无法继续进行开评标工作，将暂停开评标工作，待故障解除后继续开评标工作。

请投标人严格遵照以上要求，如有疑问请及时咨询开发单位技术服务，联系电话：0631-5819292；客服 qq：2881295777。

7. 电子投标文件有下列情况之一的，评标委员会应作出否决投标的决定：

- (1) 电子投标文件所载明的类似工程业绩或者奖项等和实际不符的；
- (2) 同一投标人在电子评标系统中就同一项目的同一标段存在多个不同电子投标文件的；同一投标人在同一项目的不同标段存在多个电子投标文件的；
- (3) 未按招标文件要求提供电子投标文件的，或者未在规定的解密时间内，点击“解密”按钮申请解密操作的，或者解密使用的 CA 数字证书与加密上传电子投标文件的 CA 数字证书不一致导致解密失败的，或者因投标人的原因造成电子投标文件未能解密的；
- (4) 电子投标文件未在投标截止时间前成功上传到服务器的，或者未在投标截止时间前在线签到的；
- (5) 电子投标文件里所附的相关资料存在字迹模糊、辨认不清的地方，经评标委员会认定属于实质性条款的；
- (6) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他情形。

8. 电子投标文件有下列情况之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人制作的电子投标文件经系统审查存在 cpu 编码、硬盘编码及 MAC 地址三项编码均相同的；
- (2) 不同投标人编制投标报价的计价软件编码（用同一个预算编制软件密码锁制作）一致的；
- (3) 不同投标人编制的电子投标文件存在两处以上（不含两处）异常一致错误的；
- (4) 法律、法规、规章及招标文件规定的其他视为相互串通投标行为。

**附件二：人员和业绩信息录入要求**

项目班子成员和工程业绩信息需投标人在投标截止时间前通过威海市建设工程电子交易系统自主上传至系统里，无需审核，提交后的信息将通过系统对外公布。工程业绩信息一经使用将不再有修改权限。信息真实性由投标人自行负责，如发现投标人录入的信息存在弄虚作假的现象，将按照法律法规等文件要求进行依法处理，并记不良行为记录，情况严重者，将被列入黑名单。

## 第三章 评标办法（综合评估法）

### 评标办法前附表

| 条款号 | 条款内容               | 编列内容                                                                     |
|-----|--------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | 分值构成<br>(总分 100 分) | 见评标方法附录                                                                  |
| 2.2 | 投标总报价评标基准<br>价计算方法 | 见评标方法附录                                                                  |
| 2.3 | 投标报价的偏差率<br>计算公式   | $\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ |
| 2.4 | 评分标准               | 见评标方法附录                                                                  |

### 1、评标方法

1.1 本次评标采用百分制的“综合评估法”评审，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第二项规定的评审标准及评标办法附录进行打分，按积分高低排定名次，择优确定三名中标候选人，若多家投标单位得分一致，以投标报价低的优先，投标报价也相等的，由招标人或其授权的评标委员会自行确定。

1.2 评标委员会根据评标办法规定否决不合格投标或者否决其投标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。投标人少于三个或者所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。

### 2、评审标准

#### 2.1.1 分值构成

- (1) 资信标部分：见评标办法附录。
- (2) 技术标部分：见评标办法附录。

(3) 商务标部分：见评标办法附录。

2.1.2 评标基准价计算：见评标办法附录。

2.1.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.1.4 评分标准：见评标办法附录；

### 3、评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1 评标委员会根据评标办法附录资格审查要求对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会根据评标办法附录规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 经济标评委对各投标单位编制的分部分项工程量清单计价表中的综合单价、主要材料价格及措施项目等进行全面详细评审。

(2) 技术标应按照招标文件规定编制，否则否决其投标。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或投标报价低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作否决投标处理。

**3.2.4 技术部分评委评分计算方法为：评委对每一个有效投标文件评分，得分为所有评委打分的算术平均值。**

#### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄

清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

#### 3.3.4 错误的修正

评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

- （1）如果用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。
- （2）当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，通常以标出的单价为准。除非评标机构认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。
- （3）当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。
- （4）按上述修改错误的方法，调整投标书中的投标报价，经投标单位确认同意后，调整后的报价对投标单位起约束作用。如果投标单位不接受修正后的投标报价则其投标将被拒绝，其投标保证金将被没收。
- （5）修正后的最终投标报价若超过招标控制价，否决其投标。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

#### 3.4.3 定标

本项目采用直接票决定标法。

定标委员会遵循择优的原则，独立行使投票权。定标委员会成员根据定标因素对各中标候选人进行评审比较后，进行投票排定名次，排名第一得 3 分，排名第二得 2 分，排名第三得 1 分，投票采用记名方式并注明投票理由。汇总最终得分，得分最高的为中标人。最终得分相同的执行以下规定：

- 1、获得定标委员会排名第一票数多的优先；
- 2、获得定标委员会排名第二票数多的优先；

3、得分相同的，重新投票。

定标委员会成员综合考虑企业信誉、价格因素、企业实力、拟派项目管理机构能力与水平、招标人认为需考量的其他因素等对各中标候选人进行评审比较，进行一次性票决排名。定标文件格式自拟，至少包括以下内容：企业信誉、价格因素、企业实力、拟派项目管理机构能力与水平等，定标文件上传至资信标补充附件中。

①企业信誉。包括企业信用信息、过往业绩履约情况、建设单位履约评价等。

②价格因素。主要包括商务报价高低、主要材料报价的合理性、不平衡报价情况等。

③企业实力。包括资质等级、专业技术人员规模、近几年财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等方面。

④拟派团队能力与水平。包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等。

⑤招标人认为需考量的其他因素，如：有无因串通投标、围标、行贿等不正当手段谋取中标被处理处罚；有无因挂靠，以他人名义投标，出让或者出借资格、资质证书供他人投票被处理处罚；投标人或其法定代表人、企业负责人、拟派项目负责人有无在招投标活动中存在行贿犯罪行为记录；投标人在建设项目实施过程中有无严重违约或重大工程质量安全问题等。

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照定标委员会提出的中标名单排序依次确定其他中标人或重新招标。

## 4、否决投标条件

本部分所集中列示的否决投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的否决投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

投标人或其投标文件有下列情形之一的，其投标作否决投标处理：

4.1 资格审查有任一项不合格的；

4.2 有第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形的。

4.3 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，详下：

- 4.3.1. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- 4.3.2. 投标人之间约定中标人；
- 4.3.3. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- 4.3.4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- 4.3.5. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- 4.3.6. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 4.3.7. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 4.3.8. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- 4.3.9. 不同投标人的投标文件异常一致、投标活动异常关联或者投标报价呈规律性差异；
- 4.3.10. 不同投标人的投标文件相互混装；
- 4.3.11. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- 4.3.12. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- 4.3.13. 招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- 4.3.14. 招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；
- 4.3.15. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- 4.3.16. 招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- 4.3.17. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为；
- 4.3.18. 投标文件制作的电子投标文件经电子辅助评标系统审查两家或两家以上投标企业制作的电子标书里的 CPUID、硬盘序列号及网卡 MAC 地址三项编码相同，则视为投标人相互串通投标；
- 4.3.19. 评标委员会认定的其他串通投标情形。
- 4.4 评标委员会在评审过程中，发现下列情形之一的，可否决其投标：
  - 4.4.1. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
  - 4.4.2. 除招标文件规定提交备选投标方案外，同一投标人递交两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
  - 4.4.3. 投标报价被评标委员会认定为低于其成本价、违反政府指导价或者高于招标文件

设定的招标控制价的；

4.4.4. 投标文件没有对招标文件实质性要求和条件作出响应的；

4.4.5. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

4.4.6. 没有按照招标文件要求报价，增减或修改招标文件提供的工程量清单的；

4.4.7. 降低招标文件规定不可竞争费用的；

4.4.8. 投标人拒绝对评标委员会提出的澄清、说明或者补正、修正进行说明或者提供相应证明材料的，以及说明理由不成立或者所提供的证明材料不属实的；

4.4.9. 施工方案与报价不一致，投标人不能做出合理说明的；

4.4.10. 在施工组织设计和项目管理机构评审中，评标委员会认定投标人的投标未能通过此项评审的；

4.4.11. 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的。

4.5 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为，应作否决投标处理并计不良行为记录，情节严重者，依法进行行政处罚。

4.5.1. 通过受让、租借、挂靠资质投标；

4.5.2. 使用伪造、变造的资质、资格证书或者其他许可证件；

4.5.3. 提供虚假的财务状况、业绩或者奖项；

4.5.4. 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

4.5.5. 提供虚假的信用状况；隐瞒招标文件要求提供的信息；

4.5.6. 法律、法规、规章规定的其他情形。

## 第四章 合同条款及格式

### 工民建工程施工合同

（简明版）

合同编号：

工程名称：国网山东党校威海校区用房综合改造

发 包 人：国网山东省电力公司威海供电公司

承 包 人：

签订日期：

签订地点：威海市



#### 4. 工程质量

4.1 本工程质量应达到国家、地方或行业的质量检验标准、设计标准等有关规定；工程“零缺陷”投运；工程使用寿命满足公司质量要求；不发生因工程建设原因造成的六级及以上工程质量事件。

4.2 施工过程中双方对工程质量发生争议，承包人同意发包人有权委托有资质的第三方工程质量检测机构鉴定。经检验工程质量不符合合同约定的标准，检验所需相关费用由承包人负担；经检验工程质量符合约定的标准，检验所需费用由发包人负担。

#### 5. 合同工期

5.1 计划总工期：\_\_\_日（为日历工期，并包括法定节假日）。

5.2 计划开工日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，实际开工日期以发包人书面通知的开工日期为准；

5.3 计划竣工日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日，实际竣工日期以工程接收证书中写明的日期为准。

#### 6. 设计文件

6.1 设计图纸及技术文件按以下第\_\_\_(3)\_\_\_种方式提供。

(1) 由发包人向承包人提供满足施工需要的设计图纸及技术文件。

(2) 由承包人提供满足施工需要的设计图纸及技术文件送发包人审批，发包人应于\_\_\_/\_\_\_日内审批完毕并交还承包人。

(3) 由发包人委托的专业设计公司向承包人提供满足施工需要的设计图纸及技术文件。

#### 7. 工程价款

7.1 工程价款按以下第\_\_\_(3)\_\_\_种方式确定：

(1) 固定总价承包

本项目工程固定总价为人民币（大写）\_\_\_/\_\_\_（¥\_\_\_/\_\_\_）（含税），其中不含税价\_\_\_/\_\_\_元，增值税税率\_\_\_/\_\_\_，增值税税额\_\_\_/\_\_\_元。上述总价中安全文明施工费：人民币（大写）\_\_\_/\_\_\_（¥\_\_\_/\_\_\_）（含税），其中不含税价\_\_\_/\_\_\_元，增值税税率\_\_\_/\_\_\_，增值税税额\_\_\_/\_\_\_元。若国家出台新的税收政策，合同约定税率与国家法律法规及税务机关规定的税率不一致时，对于尚未完成结算且未开具增值税税率发票的部分，按照国家法律法规及税务机关规定的增值税税率调整含税价格，价格调整以不含税价为基准。

(2) 固定综合单价承包

本项目工程签约合同价总价暂定为人民币（大写）\_\_\_/\_\_\_（¥\_\_\_/\_\_\_）（含税），其中不含税价\_\_\_/\_\_\_元，增值税税率\_\_\_/\_\_\_，增值税税额\_\_\_/\_\_\_元。上述总价中安全文明施工费：人民币（大写）\_\_\_/\_\_\_

(¥   ) (含税)，其中不含税价    元，增值税税率   ，增值税税额    元。具体详见附件 1《价格表》，最终以竣工图工程量和综合单价计算合同结算价格。若国家出台新的税收政策，合同约定税率与国家法律法规及税务机关规定的税率不一致时，对于尚未完成结算且未开具增值税税率发票的部分，按照国家法律法规及税务机关规定的增值税税率调整含税价格，价格调整以不含税价为基准。

(3) 其他： 本项目工程签约合同价总价暂定为人民币(大写)  
                    (¥                    )(含税),其中不含税价(                    ¥                    ),增值税税率(                    %),增  
值税税额                    ¥                    元。最终造价以结算书审计后确定的工程量及价格计算工程项目实际  
施工费用，其中安全文明施工费：   。

7.2 本条第 7.1 款工程价款选择固定总价承包或固定综合单价承包方式的，除双方另有约定外，本项目工程固定总价或固定综合单价在合同有效期内保持不变，不因市场变化、政策调整、不可抗力事件或其他任何因素而调整。

7.3 双方确定签约合同价中已充分考虑并且包括但不限于以下费用，合同另有约定时除外：

- (1) 承包人的窝工损失（包括设备、图纸的暂时脱供）；
- (2) 设备材料的二次倒运发生的费用；
- (3) 承包人采购的材料、设备的涨价费用；
- (4) 发包人采购的材料、设备的卸车及保管费；
- (5) 其他：   。

#### 7.4 工程款支付担保

发包人应按下列时间、方式、金额向承包人提供工程款支付担保。

(1) 时间：   。

(2) 方式：

☐ 工程款支付保函

☐ 工程款支付保险

☐ 其他：            /           。

(3) 金额：            /           。

#### 7.5 人工费用

7.5.1 本合同价格中人工费按照以下第    /    种方式确定：

- (1) 工程款采用总价计价方式的，人工费用为承包人投标文件中声明的金额或比例。
- (2) 工程款采用清单计价方式的，依据现场实际已完工程量进行计算。
- (3) 工程款采用定额计价方式的，通过预算定额，依据现场实际已完工程量进行计算。
- (4) 其他方式：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

7.5.2 人工费用的拨付周期不得超过 1 个月，具体为：

☐ 按月拨付

☐ 按周拨付

☐ 其他\_\_\_\_/\_\_\_\_。

承包人应在人工费用到达专用账户后\_\_\_\_/\_\_\_\_日内支付给农民工。

## 8. 结算方式

### 8.1 工程结算原则

8.1.1 若承包人在工程变更或工程量增加事项发生后未向发包人书面呈报工程价款增加的签证单，则视为承包人放弃该项增加的工程价款，给予发包人的优惠，发包人无须将此项作为工程价款计算的依据。

8.1.2 承包人未经监理同意超出施工图自行增加的工程量和因承包人原因返工增加的工程量不予计量。

8.1.3 其他：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 8.2 工程竣工价款结算

8.2.1 根据本合同第 7 条约定，工程价款选择非按固定总价承包方式的，最终工程竣工结算价款，由承包人根据设计施工图纸、设计变更、现场签证等编制施工结算书，经由发包人审核作为工程竣工价款结算依据。发包人可委托有资质的第三方进行结算审核。

8.2.2 承包人同意发包人有权委托具有相应资质的中介机构就竣工结算进行审核或审计，且发包人和承包人同意以该审核或审计结论作为本合同工程竣工结算依据。但是，在法律、行政法规明确规定的前提下，若政府有关审计机关或财政等行政机关按照法律规定对项目进行审计或财政评审的，发包人和承包人同意以审计机关作出的审计报告、财政评审机构作出的评审结论据实调整工程价款。

## 9. 支付方式

9.1 工程款按以下第\_\_\_\_(2)\_\_\_\_种方式支付：

一次性支付达到合同价格\_\_\_\_/\_\_\_\_%，支付时间：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

(2) 分期支付:

- A. 预付款支付达到工程总价/工程暂定总价（以下简称“签约合同价”）的 30 %，预付款中已包含安全文明施工费；支付时间：工程开工前 30 日内；
- B. 进度款支付达到签约合同价的 60 %，支付时间：工程进度达到 60%；
- C. 进度款支付达到签约合同价的 80 %，支付时间：工程进度达到 80%；
- D. 结算款支付达到工程结算价的 97 %，工程竣工验收合格、结算审核完成后 30 日内支付。

9.2 发包人按工程结算价总额 3% 的比例预留工程质量保证金。工程质量保证金是用以保证承包人在缺陷责任期内对建设工程出现的缺陷进行维修的资金，待工程缺陷责任期到期后清算。缺陷责任期内如有返修，发生费用在质量保证金内扣除。缺陷责任期满后的 1 月内，发包人将剩余质量保证金（若有）支付给承包人。

9.3 承包人可提交等额中国境内银行或系统内有关金融机构（以下统称为金融机构）出具的银行保函作为质量保证金，保函有效期不得短于缺陷责任期。

承包人以银行保函替代预留设计质量保证金的，应在发包人签发工程接收证书前向发包人提交符合合同约定的银行保函，发包人在收到银行保函后    /    天内（含本数）向承包人支付第 9.2 款约定的合同价款。

9.4 发包人向承包人支付工程款前，承包人应向发包人提交税务部门认可的正规等额发票，否则发包人有权暂缓支付工程款，但承包人仍应按照本合同约定履行义务。

## 10. 材料设备供应

10.1 本工程由发包人供应主要材料和工程设备的（发包人供应主要材料和工程设备清单见附件 2），发包人应在材料和工程设备到货前通知承包人，承包人应会同监理在约定的时间内，赴交货地点共同进行验收。承包人对发包人供应的材料和工程设备没有进行必要的检验或经检验不合格仍然使用的，视为承包人对建设工程质量缺陷存在过错，承包人应承担相应责任。验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

10.2 除发包人供应的材料和工程设备外，本工程所需其他材料和工程设备均由承包人提供。承包人提供的材料和工程设备均由承包人负责采购、运输和保管。承包人应按照设计说明、施工图纸和有关技术资料标准要求进行采购，提供材料和工程设备的质量、环保合格等证明，并对所购材料和工程设备质量负责，如有不合格的材料和工程设备，承包人必须负责更换并承担费用。

10.3 若发包人发现承包人采购的材料和工程设备与合同约定施工标准不符的，有权要求承包人重新提供，所拖延工期承包人自行负责，确保按期完工。

10.4 其他：   /  。

11. 双方派驻本工程项目的代表

11.1 发包人派驻本工程项目的代表为\_\_\_\_\_。

11.2 承包人派驻本工程项目的代表为\_\_\_\_\_。

11.3 双方派驻本工程施工场地的代表，按照本合同约定行使各自派出方的权利，履行派出方的义务。

11.4 发包人项目代表在授权范围内向承包人项目代表发出的任何书面形式的条件和指令，承包人项目代表应予执行。

11.5 本工程项目发包人委托\_\_\_\_\_公司依法对工程施工实施监理。

监理工程师：\_\_\_\_\_。

12. 发包人权利和义务

12.1 发包人权利

12.1.1 根据工程需要调换派驻施工场地的代表，但应提前   7   日书面通知承包人；调换后代表的权责不变。

12.1.2 审批承包人编制的施工进度计划、工程施工组织设计、质量、安全保证组织措施和技术措施等。发包人的批准并不减轻或者免除承包人按合同约定应承担的义务与责任。

12.1.3 有权对工程安全质量管理、施工进度进行监督，参加材料、设备验收、隐蔽工程验收、竣工验收，检查工程安全管理工作。

12.1.4 督促承包人安全文明施工，达到环境管理目标，不发生有损发包人形象和荣誉的有违行风事件和媒体曝光事件。

12.1.5 其他：   /  。

12.2 发包人义务

12.2.1 负责工程项目的资金筹集、组织工程建设过程中和建成后的管理。

12.2.2 负责办理工程的立项和核准手续及允许工程施工的省厅（局）级及以上管理机构的文件。

12.2.3 向承包人发出开工通知。

12.2.4 除合同另有约定外，发包人应使施工场地具备开工条件：

- 12.2.4.1 水、电、通讯等施工管线进入施工场地现场；
- 12.2.4.2 开通施工场地与公共道路之间的通道；
- 12.2.4.3 提供工程地质和地下管网线路资料；
- 12.2.4.4 办理应由发包人负责的相关证件、批件；
- 12.2.4.5 提供水准点与坐标控制点位置及交验；
- 12.2.4.6 进行图纸会审和设计交底；
- 12.2.4.7 提出施工场地周围建筑物、地下管线和古树林木等的保护要求。

#### 12.2.5 提供设备材料

负责提供合同约定由发包人提供的设备、材料及其他实物。

- 12.2.6 根据合同进度计划，组织设计单位向承包人进行设计交底，按时提供设计图纸。

组织图纸会审和技术交底工作。提供应由发包人负责提供的有关技术资料。

- 12.2.7 协调施工场地进行交叉作业的发包人发包的各专业施工单位间的关系。

- 12.2.8 按合同约定及时组织竣工验收。

#### 12.2.9 保障农民工工资支付

(1) 发包人应当按照合同约定及时拨付工程款，并将人工费用及时足额拨付至农民工工资专用账户，加强对承包人按时足额支付农民工工资的监督。

(2) 发包人应当以项目为单位建立保障农民工工资支付协调机制和工资拖欠预防机制，督促承包人加强劳动用工管理，妥善处理与农民工工资支付相关的矛盾纠纷。发生农民工集体讨薪事件的，发包人应当会同承包人及时处理，并向项目所在地人力资源社会保障行政部门和相关行业工程建设主管部门报告有关情况。

- (3) 其他：   /  。

### 13. 承包人权利和义务

#### 13.1 承包人权利

13.1.1 在征得发包人同意后，根据工程需要调换派驻本工程施工场地的代表，调换后代表的权责不变。

- 13.1.2 按合同约定取得工程价款。

#### 13.2 承包人义务

13.2.1 提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

13.2.2 按合同约定的工作内容和施工进度要求，编制施工组织设计和施工措施计划，并对所有施工作业和施工方法的完备性和安全可靠性负责。如果合同约定部分永久工程由承包人设计，承包人应对该部分工程全面负责。

13.2.3 采取施工安全措施，确保工程及其人员、材料、设备和设施的安全，防止因工程施工造成的人身伤害和财产损失；负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作。

13.2.4 在施工期间，承包人应保持施工场地不出现不必要的障碍，排除雨水或污水，并将任何承包人的装备和多余材料储存并作出妥善安排，及时拆除不再需要的临时工程，并从现场运走任何废料、垃圾；竣工时清理施工场地。

13.2.5 工程接收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程，包括已办理领用的工程材料、待安装的设备及工程本身。工程接收证书颁发时尚有部分未竣工工程的，承包人还应负责该未竣工工程的照管和维护工作，直至竣工后移交给发包人为止。

13.2.6 按时、足额发放农民工工资，不得拖欠。发包人有权监督农民工工资发放情况，如果承包人或其分包商所负责的工程出现拖欠工资纠纷，发包人有权要求承包人限期整改，并从履约保证金或工程款中扣除相应金额用于纠纷处理。

13.2.7 严格按照发包人的要求进行档案管理。将档案管理纳入整个现场管理程序，坚持工程档案资料与工程同步。

13.2.8 承包人确认已阅读及理解合同附件所列国家电网有限公司规章制度、技术标准及相关规定，并承诺严格遵守与其履行本合同义务相关的规定。合同中各项规范、标准和合同规定之间如对同一内容的描述不一致时，应以描述更为严格的内容为准。

13.2.9 承包人明知发包人提供的设计图纸、指令存在问题或者在施工过程中发现问题，而没有及时提出意见和建议并继续施工的，视为承包人对建设工程质量缺陷存在过错，承包人应承担相应责任。

13.2.10 承包人应按照《安全生产责任保险实施办法》（安监总办〔2017〕140号）规定投保安全生产责任保险。

#### 13.2.11 保障农民工工资支付

（1）承包人应当开设农民工工资款专用账户（户名：\_\_；账户号：\_\_；开户银行：\_\_），专项用于支付本工程建设项目农民工工资，并妥善保存农民工工资专用账户开设、使用的有关资料。

（2）对于发包人按照合同约定拨付的人工费用，承包人应当按照保障农民工工资按时足

额支付的要求专款专用。

(3) 承包人应当按照有关规定存储工资保证金，专项用于支付为所承包工程提供劳动的农民工被拖欠的工资。

(4) 承包人应当将农民工工资支付纳入基建工程施工实名制管理，加强支付信息实名登记、审核。工资支付实名制信息应包括工资支付对象姓名、身份证号码、社会保障卡号或工资银行卡号、工资支付周期、工资支付日期等信息，以及劳动合同或协议复印件、身份证复印件、银行卡复印件等材料。

(5) 承包人应当建立用工管理台账，并保存至工程完工且工资全部结清后至少 3 年；承包人、分包人应按照工资支付周期编制书面工资支付台账，并至少保存 3 年。书面工资支付台账应当包括单位名称、支付周期、支付日期、支付对象姓名、身份证号码、联系方式、工作时间，应发工资项目及数额、代扣、代缴、扣除项目和数额，实发工资数额，银行代发工资凭证和农民工人员签字等内容。

(6) 承包人应当在施工项目部醒目位置设立维权信息告示牌，并按照国家相关规定明示相关事项。

(7) 承包人应当依法与其所招用的农民工订立劳动合同并进行用工实名登记，及时、准确、全面的录入国家电网有限公司相关管理系统，否则施工人员不得进入项目现场施工；未在进场前编制《农民工实名制工资信息报审表》或该报审表未经施工项目部、监理项目部审核通过的，施工人员不得进入项目现场施工。

(8) 承包人应按照前款有关劳动用工要求对分包人劳动用工实施监督管理，同时，依法推行分包人农民工工资委托承包人代发制度。

① 承包人依法分包的，应与分包人依法签订分包合同，并明确约定工程款计量周期、工程款进度结算管理办法以及农民工工资支付流程、规定等内容。

② 承包人应当在工程项目部配备劳资专管员或兼职劳资专管员，掌握施工现场用工、考勤、工资支付等情况，审核分包人编制的农民工工资支付表。

③ 承包人根据分包人编制的工资支付表，通过农民工工资专用账户直接将工资支付到农民工本人银行账户。完成工资支付后，承包人向分包人提供代发工资银行转账凭证复印件，原件作为财务凭证附件由承包人存档保存。

承包人与发包人、分包人因工程数量、质量、造价等产生争议的，承包人不得因争议不按照约定代发农民工工资。发生下列情形之一的，由承包人负责清偿：

①分包人拖欠农民工工资的；

②因工程建设项目转包或违法分包拖欠农民工工资的。

(10) 承包人或其分包人所负责的工程出现拖欠农民工工资纠纷，发包人有权从未结工程款中扣减与拖欠工资对应款项，并向农民工支付。承包人认可发包人扣减工程款项的行为，该行为视为发包人已按期履行相应的工程款支付义务。

(11) 其他：\_\_\_/\_\_\_。

13.2.12 承包人承诺遵守国家电网有限公司对工程项目施工分包各项管理要求，确保相应的资源配置，确保人员工资按时、足额发放。按照国家有关法规、国家电网有限公司规章制度及本合同约定及时足额支付农民工工资。

13.2.13 承包人应积极配合发包人开展的或对发包人开展的内部审计监督工作，在符合承包人内部合规要求且不损害承包人合法权益的情况下，根据审计需要，承包人应尽可能如实、完整、及时地提供与本合同签订和履行直接相关的资料，在承包人提供资料存在不同理解情况下，双方可进一步沟通协商。承包人迎审配合情况，将作为重要参考依据，纳入发包人对其开展的供应商评价。

13.2.14 其他：合同签订后 10 日内，承包人提供安全施工方案由发包人组织评审专家进行方案评审，审查通过后方可履行合同。

#### 14. 分包

14.1 承包人不得将其承包的全部工程转包给第三人，或将其承包的全部工程肢解后以分包的名义转包给第三人。承包人的分包应严格执行合同的约定。

14.2 除劳务分包外，承包人不得将主体工程、关键性工作分包给第三人。

14.3 按合同约定分包工程的，承包人应向发包人和监理人提交分包合同副本。分包合同中应加入与本合同相同的有关承包人设备、临时工程的条款。

14.4 分包合同中必须明确承包人、分包商双方的安全施工责任，强化分包商的责任意识。承包人应加强对分包商施工过程的监督和管理，抓好施工安全、质量工作。危险性较大的作业，承包人应事先进行安全技术交底，严格审查分包商的施工组织设施、技术措施、安全措施并备案，监督其严格实施。

14.5 其他：\_\_\_/\_\_\_。

#### 15. 工程验收和保修

15.1 隐蔽工程验收：具备隐蔽条件的工程部位，承包人应在自检合格后通知发包人代表

（监理工程师）验收，验收合格并经发包人代表（监理工程师）在检验记录上签字后，承包人才可进行隐蔽和继续施工。

## 15.2 竣工验收

15.2.1 工程具备竣工验收条件的，承包人应按国家竣工验收的有关规定在施工完成后\_\_7\_\_日内向发包人提供竣工验收报告、竣工资料、竣工图纸\_\_2\_\_份。发包人审查后认为尚不具备验收条件的，应通知承包人在竣工验收前承包人还需完成的工作内容，承包人应在完成全部工作内容后，再次提交竣工验收申请报告。发包人审查后认为已具备竣工验收条件的，发包人应在收到报告后\_\_5\_\_日内组织验收。

15.2.2 竣工验收不合格的，承包人应按照验收意见对不合格工程返工、修复或采取其他补救措施，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。承包人在完成不合格工程的返工、修复或采取其他补救措施后，应重新提交竣工验收申请报告，并按本款约定的程序重新进行验收。

15.2.3 承包人应按发包人的验收意见及要求，进行修改并承担因自身原因造成的修改费用。承包人拒绝修改或修改后经验收仍不合格的，发包人有权聘请第三方进行修改，承包人承担由此发生的全部费用。

15.2.4 若该工程需由工程质量监督机构验收，应在该工程正式完工后，由发包人通知验收时间，承包人不得以任何形式借口进行推延。

15.2.5 工程经竣工验收（复验）合格的，发包人应在验收（复验）合格后\_\_10\_\_天内向承包人签发工程接收证书。

工程经竣工验收合格的，以承包人提交竣工验收申请报告之日为实际竣工日期，由发包人在出具的工程接收证书中载明。需修改后达到竣工验收标准的，实际竣工日期为修改后经发包人重新竣工验收合格之日为竣工日期，由发包人在出具的工程接收证书载明。实际竣工日期也视为工程保修期起始日期。

15.2.6 因特殊原因致部分工程暂时不能竣工的，经发包人同意可签订甩项竣工协议处理。

15.2.7 竣工报告经发包人同意后，承包人按国家有关规定或合同约定向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料。发包人收到报告和结算资料后进行审核确认，同时双方办理工程交接手续。

15.2.8 其他：\_\_/\_\_\_。

## 15.3 保修责任

### 15.3.1 保修期限

承包人应按照法律、法规及《房屋建筑工程质量保修办法》规定，对交付发包人使用的工程在质量保修期内承担质量保修责任。除双方另有约定外，具体保修期限如下：

(1) 基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程的合理使用年限；

(2) 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，为5年；

(3) 供热/供冷工程，为2个供暖/供冷期；

(4) 电气管线、室内外上、下水工程、设备安装、室内外装修工程及道路工程，为2年；

(5) 其他：按国家相关法律法规执行；

(6) 有特殊要求的工程，保修期限在特别约定或另行签订补充协议约定。

15.3.2 保修期内承包人应在接到发包人维修通知后及时进行维修，未按上述约定履行无偿维修义务的，发包人有权聘请第三方代为履行，所需全部费用由承包人承担，并赔偿给发包人造成的全部损失。

## 16. 知识产权

16.1 承包人在使用任何材料、承包人设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯专利权或其他知识产权所引起的责任，由承包人承担。

16.2 承包人采用专利技术的，专利技术的使用费包含在合同价格中。

16.3 除承包人的专利技术外，所有有关本工程的照片、录像、图纸、技术资料的所有权及涉及的知识产权均为发包人所有，承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人同意，承包人不得用于广告、宣传等本合同目的以外的任何其他目的。

16.4 本条约定在本合同终止后仍然继续有效，且不受合同解除、终止或无效的影响。

## 17. 保密义务

17.1 承包人及其项目参加人员应对在合同履行过程中了解到的涉及到发包人技术信息、经验信息、商业秘密以及其他尚未公开的有关信息、资料负有保密义务，并采取相应的保密措施。承包人应承担的保密义务包括但不限于：

17.1.1 未经发包人书面同意，不得将上述信息、资料披露给任何第三人；

17.1.2 不得将上述信息、资料用于本合同以外的其他目的；

17.1.3 在本合同终止或解除后或按发包人要求，及时将上述信息、资料返还发包人，或

按发包人要求作适当处理。

17.2 本合同项下的保密义务至相关信息、资料正式向社会公开之日或发包人书面解除承包人本合同项下保密义务之日起终止。

17.3 本条约定在本合同终止后仍然继续有效，且不受合同解除、终止或无效的影响。

#### 18. 合同变更和解除

18.1 除本合同已有约定外，任何一方都不得擅自变更或解除本合同。如确需变更或解除本合同，应经双方另行协商，并达成书面协议。

18.2 在合同履行过程中，发生以下情形之一的，发包人有权单方解除合同：

18.2.1 承包人发生歇业、解散或破产、停业整顿、营业执照被吊销或被撤销时；

18.2.2 工程建设发生重大变化，项目内容无法实施或目标无法实现的；

18.2.3 因承包人原因致使合同无法正常执行的；

18.2.4 法律法规规定和合同约定的其他发包人有权单方解除合同的情形。

18.3 合同解除后，对于已履行部分给合同各方造成的实际损失，按如下约定承担：

18.3.1 若因承包人违约导致合同解除的，则合同结算金额按经发包人确认后的实际工程量予以确认，承包人应退还发包人超付的合同价款，并承担合同约定的违约责任及赔偿由此给发包人造成的全部损失；

18.3.2 在本合同履行期间，承包人未经发包人同意不得无故要求解除合同。若发包人同意解除合同的，承包人应退还已付全部合同价款，并承担合同约定的违约责任及赔偿由此给发包人造成的全部损失。

#### 19. 违约责任

19.1 发包人逾期支付工程预付款、工程进度款、竣工结算款的，应就逾期部分向承包人支付按照合同订立时全国银行间同业拆借中心公布的1年期贷款市场报价利率计算的逾期付款违约金，但因承包人原因造成的除外。

19.2 发包人未按照合同约定的人工费用拨付周期按时足额拨付人工费用的，应就逾期部分向承包人支付按照中国人民银行规定的同期存款基准利率计算的逾期付款违约金，但因承包人原因造成的除外。

19.3 承包人不履行本合同义务或者履行义务不符合约定的，发包人有权要求承包人承担继续履行、赔偿损失、支付违约金等违约责任。

19.4 如承包人无法按期完成本合同工程，每延误一日，应按签约合同价格的 0.1 %向发

包人支付违约金；延误超过30天的，发包人有权单方解除合同，承包人应向发包人支付签约合同价格3%的违约金。

19.5 当承包人无正当理由未履行法律法规规定的和合同约定的义务时，发包人有权要求承包人限期改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误，并应按照本条第19.3款约定的方式承担违约责任。若承包人逾期整改，或整改后仍不符合发包人要求的，发包人有权单方解除合同，承包人应向发包人支付签约合同价格10%的违约金，并应承担由此引起的一切额外费用。

19.6 工程存在重大质量问题或无法通过竣工验收合格的，承包人应及时负责采取有效措施直至符合规定标准，承包人应向发包人支付签约合同价格10%的违约金，并应承担由此引起的一切额外费用，且发包人有权单方解除合同。

19.7 工程质量不达标的，承包人应根据发包人的整改通知对工程质量不合格的部位进行彻底返工修理，由于以上原因造成工程延期交付的视同延误工期，承包人应按照本条第19.3款约定的方式承担违约责任。若承包人逾期整改，或整改后仍不符合发包人要求的，发包人有权单方解除合同，承包人应向发包人支付签约合同价格10%的违约金，并应承担由此引起的一切额外费用。

19.8 承包人未按合同约定时间向发包人提供完整的工程竣工资料的，每延误一天，应向发包人支付签约合同价的0.1%的违约金。承包人向发包人提供的图纸有错误的，每发现1处错误，应向发包人支付签约合同价格0.1%的违约金。

19.9 施工期间发生安全生产事故（含分包安全事故）负主要责任的，承包人应承担全部事故责任，承包人应向发包人支付签约合同价格10%的违约金，并应承担由此引起的一切额外费用，且发包人有权单方解除合同。

19.10 承包人违反本合同第16条约定义务的，发包人有权要求承包人支付签约合同价3%的违约金，并有权单方解除本合同。承包人未经发包人同意转让或许可第三方使用发包人所有的技术成果和知识产权的，所获收益归发包人所有。

19.11 承包人违反本合同第17条约定义务的，应向发包人支付签约合同价格3%的违约金，并应承担一切法律责任。

19.12 承包人非法将本工程转包或分包给其他第三人，承包人应向发包人支付签约合同价格10%的违约金，且发包人有权单方解除本合同。

19.13 除本合同另有约定之外，因承包人违约导致合同解除的，承包人应向发包人支付签

约合同价格 10 %的违约金，并应承担由此引起的一切额外费用。

19.14 除本合同另有约定外，承包人存在其他违约行为的，应按签约合同价格的 10 %向发包人承担违约责任。

19.15 承包人按合同约定应支付的违约金低于给发包人造成的损失，应就差额部分向发包人进行赔偿，应承担的违约赔偿不以合同价格为限。

19.16 承包人违约除应承担相应违约责任外，发包人向承包人主张权利所产生的费用亦由承包人承担。

19.17 承包人因违约需向发包人支付违约金或赔偿损失的，发包人有权从任何一期合同应付款项中予以扣除。

19.18 违约方承担违约责任后，除本合同被依法解除外，双方均应继续履行合同，以保持工程的连续性和已施工工程的完好。

19.19 任何一方违反合同义务，应按照合同约定支付违约金的，但应当支付的违约金总额累计以不超过签约合同价格的 20 %为限。但是，违约方应支付的违约金低于给对方造成的损失，应就差额部分进行赔偿，且承担的赔偿金额不以签约合同价为限。

19.20 承包人、分包人未按照国家有关规定、国家电网有限公司规章制度或者本合同约定及时足额支付农民工工资的，承包人应承担下列违约责任：

(1) 承包人、分包人未按照国家有关规定、国家电网有限公司规章制度或者本合同约定及时足额支付农民工工资的，应向发包人支付签约合同价 10 %的违约金，并应承担相应法律责任。

(2) 承包人未按照国家有关规定、国家电网有限公司规章制度或者本合同约定存储工资保证金的，应向发包人支付签约合同价   /   %的违约金，并应承担相应法律责任。

(3) 承包人未按照国家有关规定、国家电网有限公司规章制度或者本合同约定建立用工管理台账、工资支付台账并保存的，应向发包人支付签约合同价   /   %的违约金，并应承担相应法律责任。

19.21 其他：承包人违反本合同约定发生安全违约行为或被发包、监理单位实施违章处罚的，其结果将纳入工程结算和审计报告，由承包人承担相应后果。

## 20. 索赔

20.1 本合同任何一方如有正当的索赔理由和有关索赔事件的证据，并有意向对方索赔，均应在索赔事件发生后 28 天内（含本数），向另一方发出书面通知（简称“索赔通知”）进

行索赔。

20.2 被索赔方应在接到索赔通知后 28 天内（含本数）给予回应，包括要求对方进一步补充索赔理由和证据。若发包人和承包人就索赔处理结果不能达成一致意见，可按第 22 条的约定办理。

## 21. 不可抗力

21.1 不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于自然灾害、战争、武装冲突、社会动乱、暴乱或按照本条的定义构成不可抗力的其他事件。

21.2 若不可抗力的发生完全或部分地妨碍一方履行本合同项下的任何义务，则该方可免除或延迟履行其义务，但前提是：

21.2.1 免除或延迟履行的范围和时间不超过消除不可抗力影响的合理需要；

21.2.2 受不可抗力影响的一方应继续履行本合同项下未受不可抗力影响的其他义务，包括所有到期付款的义务；

21.2.3 一旦不可抗力结束，该方应尽快恢复履行本合同。

21.3 若任何一方因不可抗力而不能履行本合同，则该方应立即告知另一方，并在10日内（含本数）以书面方式正式通知另一方。该通知中应说明不可抗力的发生日期和预计持续的时间、事件性质、对该方履行本合同的影响及该方为减少不可抗力影响所采取的措施。

21.4 受不可抗力影响方应采取合理措施，减少因不可抗力带来的损失。合同双方应及时协商制定并实施补救计划及合理的替代措施以减少或消除不可抗力的影响。

21.5 如果不可抗力阻碍受影响方履行义务持续超过120日（含本数），合同双方应协商决定继续履行本合同的条款或终止本合同。

21.6 因政府行为、法律或国家政策发生重大变更，导致合同一方或双方不能完成本合同项下的义务，合同双方应本着公平合理的原则尽快协商解决。必要时，签订合同修改变更协议。

## 22. 争议解决

22.1 因合同及合同有关事项发生的争议，双方应本着诚实信用原则，通过友好协商解决。经协商仍无法达成一致的，按以下第 (2) 种方式处理：

(1) 仲裁：提交 / 仲裁，按照申请仲裁时该仲裁机构有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

(2) 诉讼：向 发包人 所在地人民法院提起诉讼。

22.2 在争议解决期间，合同中未涉及争议部分的条款仍须履行。

### 23. 适用法律

本合同的订立、解释、履行及争议解决，均适用中华人民共和国法律。

### 24. 合同生效

本合同经双方法定代表人（负责人）或其授权代表签署并加盖双方公章或合同专用章之日起生效。合同签订日期以双方中最后一方签署并加盖公章或合同专用章的日期为准。

### 25. 其他事项

25.1 本合同一式 6 份，发包人执 4 份，承包人执 2 份，具有同等法律效力。

25.2 如有未尽事项，双方可另签订补充协议。

25.3 本合同双方应同时签订安全协议、廉洁协议等。

25.4 本合同附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同正文具有同等法律效力。

### 26. 特别约定

本特别约定是合同各方经协商后对合同其他条款的修改或补充，如有不一致，以特别约定为准。

#### 26.1 履约担保

26.1.1 承包人是否提供履约担保：   /  。

26.1.2 承包人提供履约担保的形式、金额及期限：   /  。

26.2 其他： 1、原则上不允许单方变更约定的收款账户，若收款方因更名、破产、债权转移、上级单位集中收款等自身原因，需变更收款信息的，要与合同各方签订补充协议，明确更改后的收款信息后生效，未签订补充协议的，我方有权暂缓付款且不承担违约责任。2、本合同不涉及农民工工资。3. 甲乙双方在合同的订立、履行过程中保持廉洁，不得违反国家反商业贿赂、反不正当竞争等相关法律法规和监管规定，杜绝任何形式的贿赂。4. 甲乙双方应当保持正常业务交往，甲方员工（含甲方员工的配偶、子女、子女的配偶、其他近亲属、特定关系人及关联方，下同）或甲方关联方不得以任何形式（包括但不限于赞助费、好处费、回扣等）向乙方索要财物或任何形式的利益。5. 乙方不得以任何形式协助甲方员工或甲方关联方虚列套取资金，不得擅自与甲方员工或甲方关联方就采购费用、原材料供应、货物验收、货物质量问题处理等进行私下商谈或者达成默契。6. 乙方不得直接或间接向甲方员工或甲方关联方赠送任何礼金、有价证券、贵重物品以及其他有价值的物品或利益，或给甲方员工或关联方报销应当由其个人承担的费用，或邀请甲方员工或关联方外出旅游、进入营业性娱乐场所，或为甲方员工或关联方个人住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排以及出国等提供便利。7. 乙方发

现甲方员工或甲方关联方有任何索贿、谋取私利、要求乙方协助套取资金、处理个人费用等违规违纪违法行为，应立即向甲方纪检机构举报。甲方发现乙方人员有违反本廉洁条款或者其他拉拢、贿赂甲方工作人员的行为，甲方应向乙方上级领导或有关部门举报，由此给甲方单位造成的损失，均由乙方承担。8. 甲方接到有关投诉、举报涉及乙方的，甲方有权要求乙方配合开展调查，乙方应全力配合。9. 如乙方存在诚信、行贿等问题，经人民法院生效判决书认定或纪检监督机构在监督执纪中查实，甲方有权依照《国家电网有限公司供应商关系管理办法》对乙方开展供应商不良行为约谈认定，给予乙方暂停中标资格、列入黑名单等处理。

（以下无正文）

## 签 署 页

发包人：国网山东省电力公司威海供电公司      承包人：

（盖章）

（盖章）

法定代表人（负责人）或

法定代表人（负责人）或

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

签订日期：

签订日期：

地址：威海市昆明路23号

地址：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

传真：

传真：

Email：

Email：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

附件：

附件 1：价格表

附件 2：规章制度清单

附件 3：施工安全协议

附件 4：工程质量保修书

附件 5：承包人项目管理人员名单



附件 1:

## 价格表

附件 2:

## 规章制度清单

| 序号 | 规章制度名称                           | 发文单位     | 备注 |
|----|----------------------------------|----------|----|
| 1  | 国家电网有限公司生产辅助技改、大修项目管理办法          | 国家电网有限公司 | /  |
| 2  | 国家电网有限公司小型基建项目管理办法               | 国家电网有限公司 | /  |
| 3  | 国家电网办公用房管理办法                     | 国家电网有限公司 | /  |
| 4  | 国家电网有限公司基建管理通则                   | 国家电网有限公司 | /  |
| 5  | 国家电网有限公司基建项目管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 6  | 国家电网有限公司基建质量管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 7  | 国家电网有限公司基建队伍管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 8  | 国家电网有限公司基建安全管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 9  | 国家电网有限公司基建技术管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 10 | 国家电网有限公司基建技经管理规定                 | 国家电网有限公司 | /  |
| 11 | 国家电网有限公司关于印发进一步规范和加强施工分包管理工作指导意见 | 国家电网有限公司 | /  |
| 12 | 国家电网有限公司质量事件调查处理暂行办法             | 国家电网有限公司 | /  |
| 13 | 国网基建部关于印发施工分包管理十条规定的通知           | 国家电网有限公司 | /  |
| 14 | 国家电网有限公司业主项目部标准化管理手册             | 国家电网有限公司 | /  |

附件 3:

## 施工安全协议

发包单位：国网山东省电力公司威海供电公司 以下简称 甲方

承包单位：\_\_\_\_\_ 以下简称 乙方

为贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，明确承发包双方的安全责任，提高施工现场安全文明施工管理水平，保障工程项目的安全和施工人员的安全与健康，根据国家有关法律法规、国家电网公司的有关安全文明施工规定，结合本工程特点，双方在签订工程施工合同的同时，经协商一致，签订本协议。

### 一、承包工程项目

工程项目名称：国网山东党校威海校区用房综合改造

工程地址：威海市环翠区

承包范围：详见设计图纸

承包形式：/施工总承包

工程合同编号：\_\_\_\_\_

工程项目期限：计划总工期：\_\_\_\_\_ 天，合同签订生效起（为日历工期，并包括法定节假日），

本合同自双方签字盖章之日起生效。

### 二、协议内容

#### 1 安全文明施工目标

1. 不发生轻伤及以上人身事故。
2. 不发生机械、设备、火灾事故和同等及以上责任交通事故以及环境影响事件。
3. 不发生因工程建设、劳务作业原因造成的电网、设备事故。
4. 达到甲方提出的现场安全文明施工要求。

#### 2 本工程执行的主要法律法规、规程规范及标准制度，包括但不限于：

《中华人民共和国安全生产法》

国务院《建设工程安全生产管理条例》

国务院《生产安全事故报告和调查处理条例》

国家部委办相关安全的规定

国家电网公司《电力建设安全健康与环境管理工作规定》

国家电网公司《电力安全工作规程》

国家电网公司相关安全文明施工的规定和规程

建设工程所属的地方安全、环境法规

建设单位、总包单位有关安全文明施工的规章制度

### 3 甲乙双方的安全文明施工权利和义务

认真贯彻国家、地方、国家电网公司有关安全生产的方针、政策和法律法规、规程规范及标准制度，执行建设单位和甲方（总承包单位或专业承包单位）有关安全生产的管理制度和规定，切实履行本协议相关的安全文明施工、环境保护管理责任。

分包项目按照“先订劳务分包合同和安全协议，后开工”的原则，双方在未签订分包合同和安全协议前，不得以任何理由提前或要求提前开工。

建立健全安全生产责任制和现场安全（包括防火）、文明施工管理制度，设置安全管理机构或安全员负责现场安全管理和监督。

施工期间，甲方指派 同志负责本项目的安全文明施工管理，乙方指派 同志负责本项目的安全文明施工管理，并配备安全监督人员 1 人。

按照国家、国家电网公司、建设单位、总包单位有关安全文明施工、环境保护的标准与要求，设置相关的安全文明施工、环保设施、安全标识标牌，双方不得擅自拆除、变动；确需临时拆除、变动的，必须按照规定履行审批手续，采取可靠安全措施后，方可拆除、变动，并及时恢复或重新设置。

工程施工中组织开展危险源或危险点分析预控工作，重视对安全问题、事件的原因分析，落实防范措施，防止事故的发生。按规定在施工场所、生活区域配置消防设施和器材、设置消防安全标志和安全通道，并定期组织检验、维修，保障消防设施和器材有效、完好。

按照国家有关规定或约定，为各自的员工配备必要的劳动防护用品及合格有效的安全工器具，并监督、教育员工正确使用。施工过程中发生人身伤亡、火灾、机械设备、环境污染、场内交通等事故，双方应尽力组织抢救伤员和保护现场，启动应急预案，按照有关事故报告规定，及时向各自的上级单位、地方安全生产监督管理部门报告事故情况，协助或组织事故调查，吸取事故教训，做到“四不放过”。

因违反本协议造成的安全事故或环境影响事件，由违约方承担相应的法律责任和经济责任。

### 甲方的安全文明施工权利和义务

对乙方的安全资质、管理人员及作业人员的安全资格情况进行核查，对核查材料复印件存档保管；乙方资质、资格不符合规定的，有权要求乙方更换人员或终止合同。

组织乙方作业人员进行入场安全教育，安全考试合格并按照现场管理规定，发放“胸卡（安全合格）证”，做到有据可查。

定期和不定期召开安全工作例会，协调解决现场的安全问题。

编制并向乙方书面明确施工方案、作业指导书和安全措施，劳务作业前，组织乙方的负责人、工程技术人员及相关安全人员进行施工作业的安全技术交底，由双方签字确认；并在作业过程中进行指导。临近带电设备作业，落实专人监护。向乙方通报建设单位和甲方的安全工作计划和要求、安全事故通报（简报、快报）。组织现场安全监督检查，纠正违章行为，提出整改意见，进行考核扣款。对查出问题整改不力的，可视其严重程度责令其停工整顿直至终止合同。

建立和执行电气安全工器具，起重、电动工器具等安全管理制度，定期检查检测，符合安全使用要求；按约定向乙方提供合格的作业工具、安全工器具，定期进行检测。

危险性较大的施工项目应编制、审批相应的施工方案或作业指导书，并向乙方进行安全施工交底、双方签字确认，督促和指导落实专项安全措施。

督促乙方落实临时用电方案要求的安全措施、开挖的防坍塌措施、高空作业的防坠落措施、施工区域的隔离措施、临时停止工作的锚固措施等专项安全措施。

在劳务作业开始和结束前做好相关单位的交接手续，确认各方交接状态的安全措施。

在城镇、交通道路等人员密集区域施工，应编制交通组织方案和安全措施。督促乙方根据方案和措施要求设置全封闭路栏、安全警示、交通指示和夜间警示灯等。

组织乙方落实施工现场临时用电、高处作业、临边和孔洞防护等安全文明施工、环境保护各项措施。

严格执行工作票、安全施工作业票、动火工作票制度，负责乙方的办票工作，督促乙方按票执行。

组织或督促乙方劳务作业人员定期进行体检。

组织乙方参加相关应急演练，提高应急处置能力。

按相关规定对乙方进行检查考核，作为安全保证金的考核依据。

组织协调同一区域交叉施工，督促各方落实相应的隔离和错时施工等安全措施。

#### 乙方的安全文明施工权利和义务

按规定提供本单位的所有安全资质、资格证明材料，并对其真实性负责。

乙方进入现场的劳务作业人员应符合国家和地方的有关用工规定，应是乙方企业在册的体检合格人员，人员应保持相对稳定，进入现场作业的人员应经甲方审核同意。

按规定对员工进行安全教育，对新进厂人员进行三级安全教育和考核；配合甲方组织作业人员（包括现场各类管理人员）的入场安全教育，为安全考试合格人员办理“胸卡（安全合格）”

证”上岗作业，做到有据可查。

执行有关规定，落实各项劳务作业项目的安全文明施工具体措施。

参加甲方组织的安全工作例会和安全活动，配合甲方解决现场的安全生产问题。

在劳务作业前，进行危险点分析和预控，由作业负责人对作业班组和全体人员进行安全交底，并经全体人员签字确认后，方可开工。

对地下管线、架空线路、通讯线路以及已建成的装置采取相应的保护措施。

严格特种作业人员管理，包括特种作业的培训、复审，持证上岗，并报甲方备案。

遵守现场安全文明施工管理制度，服从甲方、建设单位、监理对现场安全文明施工的管理，配合安全检查（包括建设单位、总包单位的上级单位和主管部门对工程项目的检查），对存在问题组织整改。

在甲方指定的区域、时间、工作范围内组织施工作业，未经甲方许可，不得到其他区域和设备上工作，如因违反上述要求所产生的后果由乙方承担。乙方在工作中还应采取措施，防止因交叉作业与其他施工单位产生相互影响、对人员造成伤害和对已建成设备设施的损坏。

每天由安全人员进行现场安全巡查，检查现场施工人员的行为规范和安全措施落实情况，及时纠正违章、整改安全隐患。

督促接触粉尘、有毒有害等物质的人员正确使用职业病防护用品。

严格执行甲方现场施工脚手架、跨越架验收检查管理制度，按规定搭设、验收挂牌，每日使用前或定期检查，及时维护。

对危险性较大的预制板拆除作业项目，需编制专项安全技术措施，满足安全施工条件，得到甲方许可，并在甲方专人监护下工作。

按照甲方的现场施工环境保护的措施和要求，实施作业产生的扬尘、废气、废水、固体废物、化学危险废料以及噪声、振动等控制措施。

落实本劳务作业相关的防火、防大风、防汛、防坍塌、防冻、防暑、防雷、防雨等安全防范措施。

落实甲方制定的施工临时用电管理措施，做好临近带电设备以及其他危险区域的隔离防护和专人监护措施。

制定自带作业工（机）具、安全工器具的管理措施；对使用的作业工（机）具、安全工器具进行检查、维护，确保合格有效，并教育督促劳务作业人员正确使用、维护作业工（机）具和安全工器具。

按约定为作业人员配备合格、规范的劳动防护用品；定期对安全帽、安全带等劳动防护用

品进行检验试验和更新；执行电气安全工器具、起重、电动工器具等安全管理措施；教育并监督劳务作业人员正确使用登高工具、防坠装置和个人保安接地线。

高处作业应设置作业平台、安全网、水平安全绳、防坠装置等的安全措施，并采取有效的防止高处落物的安全措施，特别做好孔洞盖板、临边围栏的安全措施。

严格按照甲方的施工方案、作业指导书和安全技术交底要求，落实开挖的防坍塌措施、施工区域的隔离措施、临时间断工作及未可靠固定的设备须采取锚固、接地等专项安全措施。

临近带电设备作业，应保持安全距离，做好安全隔离措施，必须指定专人监护。

在可能有感应电压的情况下作业，应保持安全距离，采取有效可靠的接地与防护措施。

施工中可能影响其他施工作业人员或设备的安全时，应向甲方提出相应要求，安全措施落实后方可开展工作。

施工照明采用相应等级的安全电源，金属容器外壳及容器内使用的电动工器具要有可靠的接地。

作业人员进入工井作业前，在开启井盖瞬间应防止有害、有毒、可燃气体突然喷出伤人，开启井盖后应加强通风和监测，必须使用非金属梯子上下工井，工井口应用井圈或护栏，作业人员撤离电缆井或隧道后，应立即盖好井盖，以防意外。

落实危险化学品使用和废料处置的要求和措施，并对施工中产生的危险化学废料按规定进行回收和集中处置。

严格执行工作票、安全施工作业票、动火工作票制度，落实相应的安全措施和防火措施。在已受电、投运区域施工，落实设备防护和人身安全措施。

定期组织劳务作业人员身体检查，并按照国家规定为本单位人员办理人身意外伤害保险。

现场一旦发生事故，必须立即进行救援，按要求及时报告有关方面，并做好善后处理工作。

对甲方、监理及上级单位和人员的违反安全生产规定、制度并可能造成安全事故的指令有权拒绝执行，对甲方、监理在安全管理工作中存在的问题有权提出意见和改进建议。

安全文明施工考核标准

甲方按照分包合同价款，预留工程结算价总额 3%作为乙方的安全保证金。

发生由乙方责任引起的各类事故、事件及乙方的违章违规、违反本协议条款的行为，甲方有权按照保证金扣款标准扣除乙方相应的安全保证金。

甲方在拨付工程款或竣工结算时，汇总在施工过程中发生的《安全保证金扣款通知单》，对安全保证金进行扣款。

乙方被扣除的安全保证金超出预留金额部分，在工程款中抵扣。

需要补充协议内容 /

### 三、附则

本协议约定的各项条款，经双方签字、盖章后生效，作为合同附件具有同等法律效力，并可独立于主合同存在，甲乙双方应严格按照本协议规定的各项条款，承担相应的安全文明施工、环境保护管理责任。因违反本协议造成的安全事故或环境影响事件，由违约方承担相应的法律责任和经济责任。

本协议内容如与国家有关法律、法规和规定不一致，按照国家有关规定执行。

协议有效期按照合同工期。合同工期变更，本协议有效期相应变更；合同施工工作内容、范围有变动时，应及时签订补充协议。

安全保证金的扣款标准按照附录《安全保证金扣款标准》的规定执行。

因不可抗力造成的双方设备损坏、人员伤亡，各自承担相应的损失。

其他未尽事宜可另行约定。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_ 乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人 法定代表人

或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_ 或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件 4:

## 工程质量保修书

发包人（全称）：国网山东省电力公司威海供电公司

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就国网山东党校威海校区用房综合改造（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

根据国家相关法律法规执行。

### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏 为 5 年；
3. 装修工程为 2 年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；
5. 供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为 24 个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

#### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

#### 六、双方约定的其他工程质量保修事项

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章): \_\_\_\_\_ 承包人(公章): \_\_\_\_\_

地 址: \_威海市昆明路 23 号\_ 地 址: \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

委托代理人(签字): \_\_\_\_\_ 委托代理人(签字): \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_ 电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_ 开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_ 账 号: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_



附件 5：承包人项目管理人员名单

## 第五章 工程量清单

1、工程量清单包括工程量清单编制说明及附录中的工程量清单的内容。

2、工程量清单报价时，投标文件编制工具可通过计价软件格式清单导出全套表格，若招标文件还要求其他附表，则需将附表制作完成后转换为 word 或 pdf 格式文件，上传至商务标的“补充附件”一项中。

3、投标报价文件封面须经有资格的工程造价专业人员签字或加盖专用章，制作完成后转换 pdf 加盖电子签章，上传至商务标的“补充附件”一项中。 否则否决其投标。

## 工程量清单编制说明

### 一、工程概况

建设地点：位于山东省威海市环翠区环海路9号。

改造规模：本次改造范围主要包括环海路9号9-2#、9-3#、9-4#、9-6#楼修缮。具体施工内容：四栋建筑内部装饰装修、外立面换新以及校区场坪道路和地下消防水池。改造涉及建筑物的总建筑面积17473.56平方米，实际改造建筑面积17092.97平方米，改造场坪道路面积6496.35平方米。本次主要对各用房结构、围护、装饰装修、消防、给水排水、空调通风、电梯、电气、建筑智能化共9个分系统进行综合改造。

二、招标范围：本次招标为国网山东党校威海校区用房综合改造项目工程图纸范围内的建筑工程、装饰工程、安装工程、室外配套部分及总承包单位竣工验收之前的全部工作内容，具体内容详见工程量清单。

### 三、编制依据

- 1、《建设工程工程量清单计价标准》（GB/T 50500-2024）。
- 2、《山东省建筑工程消耗量定额》（2025）、《山东省安装工程消耗量定额》（2025）、《山东省房屋修缮工程计价定额》（2020）、《山东省建设工程费用项目组成及计算规则》（2024版）等；
- 3、建设项目工伤保险按鲁人社字〔2020〕69号、鲁人社函〔2025〕5号相关规定确定，计取标准为0.077%。
- 4、与建设项目相关的标准、规范、技术资料等；
- 5、其它相关资料。

### 四、需说明的问题：

土建相关说明：1、所有砼均按商品砼考虑，所有砂浆按袋装干拌砂浆考虑。

2、本招标控制价考虑渣土外运。

3、本招标控制价不含空气污染检测费，结算时按实际发生计取；

4、措施项目清单中，项目未列明部分，投标单位考虑相应费用于已列清单中。

5、大型机械设备进出场及安拆费用为本工程所有的大型机械进出场及安拆费用，包干使用，后期不再做调整。

6、本工程部分土方回填及灰土中的用土，按外购土计取。

7、本项目保护性预埋管的技术性措施费用、管道止水台处理费用、预留及封堵（总包计分包专业）孔洞费用、超高降效费用、垫铁、马凳筋、梯子筋、暗室作业增加、对拉螺栓及对拉螺栓的防水及封堵费用、智慧工地费用、因突发事件或特殊情况导致的临时停电及线路抢修引起的费用，均需考虑在投标总价中，

结算时不单独计量。

8、此控制价中的暂列金额按分部分项工程费的 7%计取。

9、承包人自行施工范围内的部分材料设备技术要求如下：本项目采用的材料设备应选用质量可靠、性能稳定的优质产品。以下材料和设备及相关配件应在投标文件中列明品牌。所选用的产品性能档次须相当于或优于以下品牌中档及以上档次的性能标准，如未注明，以招标人要求为准：

- 1、地板砖：东鹏、马可波罗、蒙娜丽莎
- 2、全瓷墙面砖：东鹏、马可波罗、蒙娜丽莎
- 3、无机涂料：多乐士、立邦、三棵树
- 4、纸面石膏板：泰山、龙牌、杰森
- 5、地毯：山花、海马、东升
- 6、复合木地板：大自然、圣象、德尔
- 7、普通成品木门：欧派、美心、盼盼
- 8、厨房净水龙头：九牧、科勒、TOTO
- 9、地漏：中宇、日丰、箭牌
- 10、洗脸盆：九牧、科勒、TOTO
- 11、洗涤盆：九牧、科勒、TOTO
- 12、瓷蹲式大便器：九牧、科勒、TOTO
- 13、连体坐便器：九牧、科勒、TOTO
- 14、挂式小便器：九牧、科勒、TOTO
- 15、内衬塑外镀锌钢管：正大、友发、莱阳钢管
- 16、PPR 给水管（S5 系列）：联塑、伟星、金牛
- 17、磷酸铵盐干粉灭火器：海盾、首安、天广
- 18、消防软管卷盘公称直径(mm 以内) 单栓 65：海盾、首安、天广
- 19、食品级 304 不锈钢：日丰管、中财、宝钢
- 20、无承口柔性排水铸铁管：傲森迪克、天隆、兴华
- 21、PVC-U 螺旋消音排水管：联塑、伟星、金牛
- 22、光壁 PVC 管外径(mm 以内)：联塑、伟星、金牛
- 23、镀锌钢管：天津友发、华岐、莱阳钢管
- 24、风口、散流器：亚太、格瑞德、显隆

- 25、防火阀、电动多叶调节风阀：亚太、格瑞德、显隆
- 26、SC 线管：天津友发、华岐、鹏凌
- 27、JDG 线管、接线盒： 邦钲、新禹威、鹏凌
- 28、疏散指示灯、应急灯（符合消防要求）：敏华、科美之光、劳士
- 29、灯具（含 LED 光源）：欧普、雷士、欧司朗
- 30、空调控制面板：约克、开利、日立
- 31、开关、插座：德力西、西门子、正泰
- 32、电线、电缆：宝胜、上上、远东
- 33、配电箱、配电柜：德力西、正泰、施耐德
- 34、桥架：泰丰、鑫辉源、中财
- 35、金属线槽：鑫丰、中财、泰丰
- 36、信息插座：罗格朗、正泰、海光
- 37、1x4 芯单模光纤：中兴、日辉、海光
- 38、双绞线缆：津达、明鑫、海光
- 39、3 米 UTP 跳线     ： 津达、明鑫、海光
- 40、3 米 LC-LC 光纤跳线：津达、明鑫、海光
- 41、楼层配线箱：人民电器、环宇电气、海光
- 42、22U 机柜： 云安、海光、环宇电气
- 43、24 口理线器 1U：众海、联通、海光
- 44、24 口非屏蔽配线架：众海、联通、海光
- 45、放置式无线 AP：罗格朗、正泰、海光
- 46、吊顶式新风换气机：远大、绿岛风、正泰
- 47、交换机：海康威视、大华、海光
- 48、卧式暗装风机盘管：约克、开利、日立
- 49、摄像头：海康威视、大华、海光
- 50、电梯：三菱、日立、迅达
- 51、电气火灾、消防电源、故障电弧、多功能仪表：北京爱博精电、北京易艾斯德、威海凯瑞电气
- 52、智能疏散、EPS：珠海西默、威海凯瑞、广东盛世名门

安装相关说明

1、室外附属结构（雨水池、阀门井等）均包含在清单中。

（1）室内外工程量计算分界：

A、给水管道计算至外阀门井

B、排水管道计算至室外第一个检查井

C、强弱电预埋线、缆保护管计算至室外手孔井

2、此控制价中的暂列金额按分部分项工程费的 7%计取。

## 第六章 图 纸

详见附件

## 第七章 技术标准和要求

工程建设地点现场条件：

- 一、现场施工条件：具备现场施工作业条件。
- 二、本工程采用的技术规范：施工及验收规范、标准执行国家现行规范、规程、标准。
- 三、有关安全生产严格执行《建设工程安全生产管理条例》。

## 第八章 投标文件格式

1. 本章投标文件格式仅提供了投标人在制作投标文件时，部分需要上传 PDF 文件的固定格式，其它相关内容由系统自动生成。

2、投标格式里要求盖章的地方，须在标示“加盖公章”或“加盖印章”处，分别签电子单位公章、电子个人印 ztb 格式投标文件制作完成后，投标人点击系统工具条上方的红色签章按钮进行电子签章，系统会自动将所有分项上传的投标内容合并为一个完整版的 pdf 文档，再按照招标文件要求加盖电子签章（如投标函、法定代表人身份证明等）。未按照要求上传或未按要求盖章的，否决其投标。

3、若“工料机汇总表”、“工程主材汇总表”、“工程议价材料表”在 GCZJ 报价中不能体现品牌信息，可自行将上述三个表格添加“品牌”后上传至商务标-商务标附件。

## 目 录

电子交易系统自动生成



## 投标函

电子交易系统自动生成



## 投标函附录

| 序号 | 条款名称         | 约定内容                                     | 备注 |
|----|--------------|------------------------------------------|----|
| 1  | 投标报价         | 人民币大写_____小写_____                        |    |
| 2  | 项目经理         | 姓名: _____                                |    |
| 3  | 工期           | ____日历天                                  |    |
| 4  | 质量标准         |                                          |    |
| 5  | 不存在禁止投标的情形承诺 | 我单位不存在第二章“投标人须知”第 1.4.2、1.4.3 项规定的任何一种情形 |    |

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (印章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：附法人身份证双面扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**附：附授权委托书身份证双面扫描件及授权委托人社保证明材料。**

（若由法定代表人亲自签署投标文件并参与相关活动，则无需提供授权委托书；若为授权委托代理人，则需提供授权委托书）

## 投标人信用承诺书

为营造公平竞争、规范有序的市场环境，树立诚信守法经营形象。本单位郑重承诺：

一、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责。

二、我方在本次资格预审活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方资格预审申请资格并承担相应的法律责任。

三、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；或虽有不良记录，但已超过处理期限。

四、我方及法定代表人、项目经理近三年内无行贿犯罪记录。如有不实，愿意承担一切后果。

五、我方拟派本工程项目经理，现阶段没有担任其他在建、排名第一的中标候选人或中标工程项目的项目经理（项目负责人）。

六、我方一旦中标，将按规定及时与招标人签订合同，严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、投标方案、项目经理等内容组织实施。

七、为了切实维护农民工的合法权益，确保社会和企业稳定，根据各级政府和相关部门的相关要求，我公司承诺如下：

1、我公司将严格按照上级主管部门关于农民工工资发放的相关要求，切实做好农民工工资发放工作；

2、根据相关农民工工资保证金管理办法要求缴纳农民工工资保证金；

3、我公司一定按照规定将农民工工资足额、直接发放到民工手中；

4、如因民工工资发放、处置不力，导致民工有不同形式的上访、闹访、集访等时间发生，我公司同意按照合同中相应条款对我公司进行处罚。由此造成的一切不良后果或损失由我公司承担。

八、自觉接受社会各界的监督，依法接受有关行政机关的事中事后监管和执法检查，并如实提供有关情况和材料。

九、严格遵守国家法律、法规、规章和相关政策规定，积极参与社会信用体系建设，倡树以信笃行，以诚兴业的传统美德，争当信用市民，争创信用企业。

十、我单位承诺在施工过程中按照有关规定合理配置现场专业人员，否则取消我方中标资格。

十一、本《信用承诺书》同意向社会公开。

承诺单位：（盖单位章）

法定代表人：（印章）

年 月 日

## 项目管理机构组成表

| 序号 | 本项目岗位          | 姓名 | 养老保险账号 | 职称、注册证书或其他 |
|----|----------------|----|--------|------------|
| 1  | 项目经理           |    |        |            |
| 2  | 技术负责人          |    |        |            |
| 3  | 施工员            |    |        |            |
| 4  | 质检（量）员         |    |        |            |
| 5  | 专职安全员          |    |        |            |
| 6  | 专职安全员          |    |        |            |
| 7  | 专职安全员<br>（机械类） |    |        |            |
| 8  | 资料员            |    |        |            |
| 9  | 材料员            |    |        |            |

投标人（盖章）：

法定代表人（印章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（此项请上传至资信标补充附件中）

## 材料设备性能响应表

| 序号 | 名称                     | 所选用的产品性能档次须相当于或优于以下品牌中档及以上档次的性能标准 | 投标所用品牌 | 备注 |
|----|------------------------|-----------------------------------|--------|----|
| 1  | 地板砖                    | 东鹏、马可波罗、蒙娜丽莎                      |        |    |
| 2  | 全瓷墙面砖                  | 东鹏、马可波罗、蒙娜丽莎                      |        |    |
| 3  | 无机涂料、                  | 多乐士、立邦、三棵树                        |        |    |
| 4  | 纸面石膏板                  | 泰山、龙牌、杰森                          |        |    |
| 5  | 地毯                     | 山花、海马、东升                          |        |    |
| 6  | 复合木地板                  | 大自然、圣象、德尔                         |        |    |
| 7  | 普通成品木门                 | 欧派、美心、盼盼                          |        |    |
| 8  | 厨房净水龙头                 | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 9  | 地漏                     | 中宇、日丰、箭牌                          |        |    |
| 10 | 洗脸盆                    | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 11 | 洗涤盆                    | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 12 | 瓷蹲式大便器                 | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 13 | 连体坐便器                  | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 14 | 挂式小便器                  | 九牧、科勒、TOTO                        |        |    |
| 15 | 内衬塑外镀锌钢管               | 正大、友发、莱阳钢管                        |        |    |
| 16 | PPR 给水管（S5 系列）         | 联塑、伟星、金牛                          |        |    |
| 17 | 磷酸铵盐干粉灭火器              | 海盾、首安、天广                          |        |    |
| 18 | 消防软管卷盘公称直径（mm 以内）单栓 65 | 海盾、首安、天广                          |        |    |
| 19 | 食品级 304 不锈钢            | 日丰管、中财、宝钢                         |        |    |
| 20 | 无承口柔性排水铸铁管             | 傲森迪克、天隆、兴华                        |        |    |
| 21 | PVC-U 螺旋消音排水管          | 联塑、伟星、金牛                          |        |    |
| 22 | 光壁 PVC 管外径（mm 以内）      | 联塑、伟星、金牛                          |        |    |
| 23 | 镀锌钢管                   | 天津友发、华岐、莱阳钢管                      |        |    |
| 24 | 风口、散流器                 | 亚太、格瑞德、显隆                         |        |    |
| 25 | 防火阀、电动多叶调节风阀           | 亚太、格瑞德、显隆                         |        |    |
| 26 | SC 线管                  | 天津友发、华岐、鹏凌                        |        |    |
| 27 | JDG 线管、接线盒             | 邦钲、新禹威、鹏凌                         |        |    |
| 28 | 疏散指示灯、应急灯（符合消防要求）      | 敏华、科美之光、劳士                        |        |    |
| 29 | 灯具（含 LED 光源）           | 欧普、雷士、欧司朗                         |        |    |
| 30 | 空调控制面板                 | 约克、开利、日立                          |        |    |
| 31 | 开关、插座                  | 德力西、西门子、正泰                        |        |    |
| 32 | 电线、电缆                  | 宝胜、上上、远东                          |        |    |
| 33 | 配电箱、配电柜                | 德力西、正泰、施耐德                        |        |    |
| 34 | 桥架                     | 泰丰、鑫辉源、中财                         |        |    |
| 35 | 金属线槽                   | 鑫丰、中财、泰丰                          |        |    |

|    |                      |                      |  |  |
|----|----------------------|----------------------|--|--|
| 36 | 信息插座                 | 罗格朗、正泰、海光            |  |  |
| 37 | 1x4 芯单模光纤            | 中兴、日辉、海光             |  |  |
| 38 | 双绞线缆                 | 津达、明鑫、海光             |  |  |
| 39 | 3 米 UTP 跳线           | 津达、明鑫、海光             |  |  |
| 40 | 3 米 LC-LC 光纤跳线       | 津达、明鑫、海光             |  |  |
| 41 | 楼层配线箱                | 人民电器、环宇电气、海光         |  |  |
| 42 | 22U 机柜               | 云安、海光、环宇电气           |  |  |
| 43 | 24 口理线器 1U           | 众海、联通、海光             |  |  |
| 44 | 24 口非屏蔽配线架           | 众海、联通、海光             |  |  |
| 45 | 放置式无线 AP             | 罗格朗、正泰、海光            |  |  |
| 46 | 吊顶式新风换气机             | 远大、绿岛风、正泰            |  |  |
| 47 | 交换机                  | 海康威视、大华、海光           |  |  |
| 48 | 卧式暗装风机盘管             | 约克、开利、日立             |  |  |
| 49 | 摄像头                  | 海康威视、大华、海光           |  |  |
| 50 | 电梯                   | 三菱、日立、迅达             |  |  |
| 51 | 电气火灾、消防电源、故障电弧、多功能仪表 | 北京爱博精电、北京易艾斯德、威海凯瑞电气 |  |  |
| 52 | 智能疏散、EPS             | 珠海西默、威海凯瑞、广东盛世名门     |  |  |

投标人（盖章）：

法定代表人（印章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（此项请上传至商务标补充附件中）

# 附录 1

## 威海综合评估法（新评标系统）评分办法

|     |                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-----------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 资格审查[合格制]       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.1 | 资格预审合格通知书       | 合格制 | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>内容为投标邀请书（代资格预审合格通知书）</p> <p>附威海市建设工程电子交易系统接受该项目邀请截图</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.2 | 响应性评审           | 合格制 | <p>上传word或pdf格式的文档，内容为按投标文件格式上传“投标函附录”扫描件</p> <p>1、投标报价：投标报价不能高于招标控制价；</p> <p>2、计划工期：240日历天</p> <p>3、质量要求：达到国家验收规范合格标准</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.3 | 法定代表人身份证明或授权委托书 | 合格制 | <p>上传word或pdf文档，内容为：</p> <p>1、若法定代表人参加投标，内容为法定代表人身份证明（按投标文件格式提供）及身份证扫描件；</p> <p>2、若授权代表参加投标，内容为法定代表人身份证明（按投标文件格式提供）、授权委托书（按投标文件格式提供）、法定代表人身份证扫描件、授权委托代理人身份证扫描件、授权委托代理人近三个月的社保证明扫描件（投标截止时间前三个月，不含开标当月）。若为退休人员可提供退休及返聘证明材料。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.4 | 投标保证金证明         | 合格制 | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p><b>投标保证金的金额：壹拾万元整；</b></p> <p><b>投标保证金缴纳具体要求详见第二章投标人须知前附表 3.4.1</b></p> <p><b>1、如采用电汇、网上银行转账形式</b></p> <p>投标文件中需附：企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及基本账户汇款证明扫描件。</p> <p><b>2、如采用银行保函形式</b>，投标文件中需附企业银行基本账户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）及银行保函扫描件。</p> <p><b>3、如选择保险保函形式</b></p> <p>如选择保险保函形式，投标人支付的保险费必须由本单位基本账户支付。投标文件中需附：1）保险费汇款证明及有效发票；2）企业银行基本户开户证明（如开户许可证或银行开户证明等）；3）有效保函；4）保险机构在中国银行保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会批准或备案的证明；5）保险机构出具工程项目所在地设区市市域内设有的服务机构营业执照。</p> <p><b>4、若采用电子保函形式提交投标保证的，需要通过威海市建设工程电子化交易投标保函第三方服务平台自主选择电</b></p> |

|     |                                                                                           |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                           |      | <p>子投标保函参与投标。投标文件只须附电子保函保单或保函凭证即可，基本账户等信息由代理机构开标现场进行保函验真。</p> <p>未按要求提交投标保证金，否决其投标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.5 | 项目管理机构                                                                                    | 合格制  | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>上传项目管理机构组成表（按投标文件格式提供）及资格预审申请文件中项目管理机构表扫描件。</p> <p>投标文件中项目管理机构人员配备需与资格预审项目管理机构人员一致，否则否决其投标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1.6 | 失信情况查询                                                                                    | 合格制  | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>（1）投标人、法定代表人、委托代理人、项目管理机构所有人员不得为失信被执行人（查询网址：<a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>，查询省份为全部）；附通过网站查询信息记录网页截图。</p> <p>（2）投标人近一年在“信用中国”或“信用中国（山东）”无严重失信记录，上传通过信用中国（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）或信用中国（山东）（<a href="http://credit.shandong.gov.cn">credit.shandong.gov.cn</a>）查询的信用报告，近一年是指2025年10月1日至查询日止，查询日期不早于招标文件开始获取日期。</p> |
| 1.7 | 投标人信用承诺书                                                                                  | 合格制  | <p>上传 word 或 pdf 格式的文档</p> <p>按投标文件格式提供。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.8 | 资格预审更新资料                                                                                  | 合格制  | <p>上传word或pdf格式的文档</p> <p>投标人在编制投标文件时，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料（如有）</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2   | <p><b>技术标[15.00]</b></p> <p><b>（汇总规则：当专家数量大于等于0位，并且小于等于∞位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；）</b></p> |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.1 | 施工总平面图布置设计合理                                                                              | 1.50 | 对工程整体有深刻认识、表述清晰完整、施工段划分、临时设施、临时道路、施工总平面图布置设计合理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.2 | 施工方案和技术措施合理，对关键工序有针对性等                                                                    | 1.50 | 施工方案和技术措施合理，对关键工序和关键部位施工具有针对性方案，措施经济、安全、可行。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.3 | 质量保证体系与措施                                                                                 | 1.50 | 质量保证体系与措施。有完整的质量保证措施，先进可行。有针对本工程的通病治理措施。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.4 | 安全文明措施                                                                                    | 1.50 | 安全文明措施。针对项目实际具有完整的措施和应急救援预案，措施齐全，预案可行。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.5 | 环境、地上地下保护措施，冬雨季施工                                                                         | 1.50 | 环境保护措施安全得力，减少噪音、降低环境污染、扬尘污染防治专项措施（包括（1）落实扬尘控制措施、落实渣土车运输管控措施等污染控制措施等；（2）对于非道路移动机械低排放控制区的房屋建筑和市政工程项目，应使用国三                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|      |                        |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                        |       | 及以上排放标准的非道路移动机械等控制措施)、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施、建筑垃圾减量化目标和措施等, 冬季、雨季施工方案。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.6  | 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用 | 1.50  | 绿色建筑、新技术、新产品、新工艺、新材料应用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.7  | 施工进度计划和进度措施            | 1.50  | 施工进度计划和进度措施(包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.8  | 资源配备计划                 | 1.50  | 资源配备计划。投入的劳动力、机械设备等计划合理, 与进度计划呼应, 满足施工需要。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2.9  | 项目管理机构人员配备齐全合理         | 1.50  | 项目管理机构人员配备齐全合理(采用暗标方式, 不得涉及人员姓名、简历、公司名称等暴露投标人身份的内容)。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2.10 | 成品保护等                  | 1.50  | 成品保护、工程养护制度、总包与分包配合、与发包、分包、监理、设计的配合等。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3    | <b>资信标[10.00]</b>      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.1  | 企业信用情况                 | 5.00  | 上传word或pdf文档, 内容为:<br>投标人近一年未发生任何违纪、违规情况者得5分, 否则得0分。若在招标投标相关领域或工程质量相关领域或工程安全相关领域等有行政处罚记录的, 每有一条记录在0分的基础上, 扣1分, 扣分无下限。<br>注: 附通过信用中国( <a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a> )或信用中国(山东)( <a href="https://credit.shandong.gov.cn">https://credit.shandong.gov.cn</a> )查询的信用报告。近一年是指2025年10月1日至查询日止, 查询日期不早于招标文件开始获取日期。如投标单位注册地不在山东省则以信用中国查询的信用报告为准。 |
| 3.2  | 项目管理机构                 | 5.00  | 通过系统选择项目班子成员<br>项目管理机构成员须与资格预审申请文件中一致, 得5.0分, 否则否决其投标。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4    | <b>商务标[75.00]</b>      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4.1  | 投标报价                   | 60.00 | 基准价计算方式: 综合平均法。<br>评标基准价 $C = \text{投标价算术平均值 } A \times \text{下浮系数 } K1 \times \text{权重比例 } Q1 + \text{招标控制价 } B \times \text{下浮系数 } K2 \times \text{权重比例 } Q2$ 。<br>投标价算术平均值 $A$ 计算过程: ( $n$ 为有效投标人个数)<br>当 $n \leq 6$ 时, $A = \text{所有有效标书报价的算术平均值}$<br>当 $6 < n \leq 9$ 时, $A = \text{所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值}$                                                             |

|     |             |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|-------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |             |       | <p>当 <math>n &gt; 9</math> 时, <math>A =</math> 所有有效标书报价中去掉 2 个最高价、2 个最低价后的算术平均值</p> <p>B: 招标控制价。</p> <p>K1: 0.958, 0.961, 0.964, 0.967, 0.97。</p> <p>K2: 0.97。</p> <p>Q: 权重比例 <math>Q1 + Q2 = 100\%</math>, <math>Q1</math>、<math>Q2</math> 取值均应 <math>\geq 30\%</math>。</p> <p>Q1: 0.60、0.61、0.62、0.63、0.64、0.65</p> <p>以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分</p> <p>每高于基准价 1%, 扣减 0.5 分, 扣完为止。</p> <p>每低于基准价 1%, 扣减 0.25 分, 扣完为止。</p> <p>偏离不足 1% 时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数</p> |
| 4.2 | 措施费项目<br>报价 | 1.00  | <p>基准价计算方式: 平均法评标基准价为各投标报价中相应措施费项目报价金额的算术平均值。</p> <p>算术平均值计算过程: (<math>n</math> 为有效投标人个数)</p> <p>当 <math>n \leq 4</math> 时, <math>A =</math> 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当 <math>n &gt; 4</math> 时, <math>A =</math> 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p> <p>以评标基准值为基准, 投标报价与基准进行比较, 相同得满分</p> <p>每高于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。</p> <p>每低于基准价 1%, 扣减 0.1 分, 扣完为止。</p> <p>偏离不足 1% 时, 按照插入法计算得分, 分数保留两位小数</p>                                                                    |
| 4.3 | 分部分项        | 14.00 | <p>基准价计算方式: 平均法评标基准价为各投标报价中相应分部分项综合单价金额的算术平均值。</p> <p>算术平均值计算过程: (<math>n</math> 为有效投标人个数)</p> <p>当 <math>n \leq 4</math> 时, <math>A =</math> 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当 <math>n &gt; 4</math> 时, <math>A =</math> 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p> <p>清单全部参与评审</p> <p>清单基本分数计算方式: 总分值/清单项目个数</p> <p>清单单项得分规则: 以基准价为基础, 清单单(合)价每高 1% 减 <math>1/N</math>, 减完为止。每低 1% 减 <math>0.5/N</math>, 减完为止</p> <p>总得分 = 参与评审的每项清单得分之和</p>                                        |